

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Ростовской области**

**«Ростовский технологический техникум сервиса»
(ГБПОУ РО «РТТС»)**

Согласовано



« 07 » 2017 г.

Утверждаю
Директор ГБПОУ РО «РТТС»

Л.В. Фролова

« 07 » 09 2017 г.

**ОСНОВНАЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА**

**государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Ростовской области**

**«Ростовский технологический техникум сервиса»
по профессии**

38.01.02 Продавец, контролёр-кассир

Квалификация: продавец продовольственных товаров,
продавец непродовольственных товаров,
кассир торгового зала

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения – 10 мес.

на базе среднего общего образования

Профиль получаемого профессионального образования -
социально - экономический

г. Ростов-на-Дону
2017 г.

Основная профессиональная образовательная программа Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области «Ростовский технологический техникум сервиса» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта, утверждённого приказом министерства образования и науки РФ № 723 от 02.08.2013 г. по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение Ростовской области «Ростовский технологический техникум сервиса» (ГБПОУ РО «РТТС»).

Разработчики:

1. Паревская И. С., заместитель директора по учебной работе ГБПОУ РО «РТТС»;
2. Сидельник А.И., методист ГБПОУ РО «РТТС»;
3. Чеусова И.Н., председатель цикловой методической комиссии профессионального цикла;
4. Волкова Н.И., преподаватель профцикла;
5. Моисеенко Н.С., преподаватель профцикла;

Программа рассмотрена и одобрена на заседании цикловой методической комиссии профессионального цикла № 1 от 31. 08. 2017г.

Содержание

Общие положения

- 1.1. Основная образовательная программа среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»
- 1.2. Нормативные документы для разработки ООП СПО
- 1.3. Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»
- 1.4. Требования к абитуриенту
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП по специальности
- 2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников
- 2.1.1. Область профессиональной деятельности выпускника
- 2.1.2. Объекты профессиональной деятельности выпускника
- 2.1.3. Виды профессиональной деятельности выпускника
- 2.2. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы.
3. Учебные планы ООП по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»
4. Характеристика заданий и обоснование времени на выполнение самостоятельной внеаудиторной работы
5. Аннотация программ дисциплин, профессиональных модулей
- 5.1. Аннотация программ дисциплин
- 5.2. Аннотация программ профессиональных модулей
6. Условия реализации ОПОП ППКРС
7. Обеспечение педагогическими кадрами
8. Материально – техническое обеспечение учебного процесса
9. Комплексное методическое обеспечение учебного процесса
10. Воспитательная работа

Общие положения
Основная образовательная программа среднего профессионального образования по
подготовке квалифицированных рабочих и служащих (ППКРС)
для профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»

Основная образовательная программа среднего профессионального образования по 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир», реализуемая ГБПОУ РО «Ростовский технологический техникум сервиса» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации № 723 от 02.08.2013 г. по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир».

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (профессиональных модулей) и другие обеспечивающие качество подготовки обучающихся материалы, программы учебной и производственной практики, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Возможна сетевая форма реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих с использованием ресурсов нескольких образовательных организаций. В реализации программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих с использованием сетевой формы наряду с образовательными организациями также могут участвовать медицинские организации, организации культуры, физкультурно-спортивные и иные организации, обладающие ресурсами, необходимыми для осуществления обучения, проведения учебной и производственной практики и осуществления иных видов учебной деятельности, предусмотренных программой подготовки квалифицированных рабочих, служащих.

При реализации программы подготовки специалистов среднего звена образовательная организация вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии. При обучении лиц с ограниченными возможностями здоровья электронное обучение и дистанционные образовательные технологии должны предусматривать возможность приема-передачи информации в доступных для них формах»

1.1. Нормативные документы для разработки ООП СПО по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»

Нормативную правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы (далее - программа) составляют:

1. Федеральный государственный стандарт среднего профессионального образования утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 28 июля 2014 г. N 831.
2. Федеральный закон «Об образовании в российской Федерации» №273 от 29.12.2012г.
3. Устав ГБПОУ РО «Ростовский технологический техникум сервиса»
4. Постановление Правительства Российской Федерации от 10 июля 2013 г. N 582 г. "Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации"

1.3. Общая характеристика основной образовательной программы среднего профессионального образования по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования базовой подготовки при очной форме получения образования и присваиваемая квалификация приводятся в таблице 1.

Таблица 1

Уровень образования, необходимый для приема на обучение по ППКРС	Наименование квалификации (профессий по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов) (ОК016-94)	Срок получения СПО по ППКРС в очной форме обучения
среднее общее образование	Продавец, контролер-кассир	10 мес.
основное общее образование		2 года 5 мес.

Сроки получения СПО по ППКРС независимо от применяемых образовательных технологий для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья увеличиваются не на 6 месяцев.

Трудоемкость ОПОП на базе среднего (полного) общего образования

Обучение по учебным циклам и разделу «Физическая культура»	20 нед.
Учебная практика	14 нед.
Производственная практика	5 нед.
Промежуточная аттестация	1 нед.
Государственная итоговая аттестация	1 нед.
Каникулы	2 нед.
Итого	43 ед.

Реализация среднего общего образования в пределах основной профессиональной образовательной программы по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» в соответствии с примерными программами общеобразовательных учебных дисциплин с учётом социально - экономического профиля получаемого профессионального образования.

1.4. Требования к абитуриенту

Лица, поступающие на обучение должны иметь документ об образовании:

- аттестат о среднем общем образовании.

2. Характеристика профессиональной деятельности выпускника ООП по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

2.1.1 Область профессиональной деятельности выпускников: организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности..

2.1.2 Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

товарно-сопроводительные документы;

торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное,

подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;

ассортимент товаров;

технологические процессы.

2.1.3 Продавец, контролер-кассир готовится к следующим видам деятельности:

продажа непродовольственных товаров.

продажа продовольственных товаров.

работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

2.2 Требования к результатам освоения программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих

5.1. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

5.2. Выпускник, освоивший ППКРС, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

5.2.1. Продажа непродовольственных товаров.

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

5.2.2. Продажа продовольственных товаров.

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

5.2.3. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

3. Учебные планы ООП ППКРС по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» (см.приложения)

4.Характеристика заданий и обоснование времени на выполнение самостоятельной внеаудиторной работы

Самостоятельная работа студентов (СРС) наряду с аудиторной представляет одну из форм учебного процесса и является существенной его частью.

Согласно новой образовательной программе независимо от специализации и характера работы любой начинающий специалист должен обладать фундаментальными знаниями, профессиональными умениями и навыками деятельности своего профиля, опытом творческой и исследовательской деятельности по решению новых проблем, опытом социально-оценочной деятельности. Две последние составляющие образования формируются именно в процессе самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа активизирует задачи всех видов учебной работы. Знания, не подкрепленные самостоятельной деятельностью, не могут стать подлинным достоянием человека. Кроме того, самостоятельная работа имеет воспитательное значение: она формирует самостоятельность не только как совокупность умений и навыков, но и как черту характера, играющую существенную роль в структуре личности современного специалиста. Поэтому на каждом курсе преподаватели тщательно отбирают материал для самостоятельной работы студентов.

В учебно-воспитательном процессе организация СРС представляет единство трех взаимосвязанных форм:

Аудиторная самостоятельная работа, которая осуществляется под непосредственным руководством преподавателя. Формы аудиторной самостоятельной работы: лабораторнопрактические занятия, тестирование, экспресс-опросы, работа по индивидуальным заданиям и т.д.

Внеаудиторная самостоятельная работа. Внеаудиторная самостоятельная работа

выполняется студентом по заданию преподавателя, но без его непосредственного участия. Формы внеаудиторной самостоятельной работы: выполнение рефератов, заданий, курсовых работ и проектов, изучение дополнительных источников и т.д.

Творческая, в том числе научно-исследовательская работа (личное творчество студента при консультативном участии преподавателя).

Самостоятельная работа способствует:

- углублению и расширению знаний;
- формированию интереса к познавательной деятельности;
- овладению приемами процесса познания;
- развитию познавательных способностей.

Формы самостоятельной работы

1. *Подготовка информационного сообщения* – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объему устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несет новизну, отражает современный взгляд по определенным проблемам. Затраты времени на подготовку сообщения зависят от трудности сбора информации, сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Время на подготовку информационного сообщения – 1ч.

2. *Написание реферата* – это более объемный, чем сообщение, вид самостоятельной работы студента, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Ведущее место занимают темы, представляющие профессиональный интерес, несущие элемент новизны. Затраты времени на подготовку материала зависят от трудности сбора информации, сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Время на подготовку – 4 ч.

3. *Написание конспекта первоисточника* – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. Затраты времени при составлении конспектов зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Время на подготовку конспекта статьи – 2 ч, монографии, главы книги, учебника – 4 ч.

4. *Написание эссе* – это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию сочинения небольшого объема и свободной композиции на частную тему, трактуемую субъективно и обычно неполно. Тематика эссе должна быть актуальной, затрагивающей современные проблемы области изучения дисциплины. Студент должен раскрыть не только суть проблемы, привести различные точки зрения, но и выразить собственные взгляды на нее. Этот вид работы требует от студента умения четко выражать мысли как в письменной форме, так и посредством логических рассуждений, ясно излагать свою точку зрения. Затраты времени на подготовку материала зависят от трудности сбора информации, сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Время на подготовку – 4 ч,

5. *Написание рецензии* – это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию критического отзыва на первоисточник. Затраты времени на написание рецензии зависят от сложности рецензируемого материала, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Время на подготовку – 4 ч.

6. *Написание аннотации* – это вид внеаудиторной самостоятельной работы студентов по написанию краткой характеристики книги, статьи, рукописи. Затраты времени на написание

аннотации зависят от сложности аннотируемого материала, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Время на подготовку – 4 ч.

7. *Составление опорного конспекта* – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы студента по созданию краткой информационной структуры, обобщающей и отражающей суть материала лекции, темы учебника. Затраты времени при составлении опорного конспекта зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Время на подготовку – 2 ч.

8. *Составление глоссария* – вид самостоятельной работы студента, выражающейся в подборе и систематизации терминов, непонятных слов и выражений, встречающихся при изучении темы. Затраты времени зависят от сложности материала по теме, индивидуальных особенностей студента и определяются преподавателем. Время на подготовку глоссария не менее чем из 20 слов – 1 ч.

9. *Составление сводной (обобщающей) таблицы по теме* – это вид самостоятельной работы студента по систематизации объемной информации, которая сводится (обобщается) в рамки таблицы. Оформляется письменно. Затраты времени на составление сводной таблицы зависят от объема информации, сложности ее структурирования и определяется преподавателем. Время на подготовку – 1 ч.

10. *Составление графологической структуры* – это очень продуктивный вид самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках логической схемы с наглядным графическим ее изображением. Затраты времени на составление графологической структуры зависят от объема информации, сложности ее структурирования, индивидуальных особенностей студента и определяется преподавателем. Время на подготовку простых структур – 0,5 ч.

11. *Составление тестов и эталонов ответов к ним* – это вид самостоятельной работы студента по закреплению изученной информации путем ее дифференциации, конкретизации, сравнения и уточнения в контрольной форме (вопроса, ответа). Затраты времени на составление тестов зависит от объема информации, сложности ее структурирования и определяются преподавателем. Ориентировочное время на подготовку одного тестового задания – 0,1 ч.

12. *Составление и решение ситуационных задач (кейсов)* – это вид самостоятельной работы студента по систематизации информации в рамках постановки или решения конкретных проблем. Оформляются задачи и эталоны ответов к ним письменно. Время на подготовку одного ситуационного задания и эталона ответа к нему – 1 ч.

13. *Составление схем, иллюстраций (рисунков), графиков, диаграмм* – это более простой вид графического способа отображения информации. Время на выполнение простого рисунка – 0,25 ч, сложного – 1 ч.

14. *Составление кроссвордов по теме и ответов к ним* – это разновидность отображения информации в графическом виде и вид контроля знаний по ней. Затраты времени на составление кроссвордов зависят от объема информации, ее сложности и определяются преподавателем. Время на подготовку одного кроссворда объемом не менее 10 слов – 1 ч.

15. *Научно-исследовательская деятельность студента* – этот вид деятельности предполагает самостоятельное формулирование проблемы и ее решение, либо решение сложной предложенной проблемы с последующим контролем преподавателя, что обеспечит продуктивную творческую деятельность и формирование наиболее эффективных и прочных знаний (знаний-трансформаций). Этот вид задания может выполняться в ходе занятий студента в кружке по дисциплине или планироваться индивидуально. Время на такие работы отводится – 8 часов.

16. *Формирование информационного блока* – это такой вид самостоятельной работы,

который требует координации навыков студента по сбору, систематизации, переработке информации, и оформления ее в виде подборки материалов, кратко отражающих теоретические вопросы изучаемой проблемы (определение, структура, виды), а также практические ее аспекты (методики изучения, значение для усвоения последующих тем, профессиональная значимость). Время на подготовку – 2 ч.

17. *Изготовление информационных моделей (одиночных) или блоков моделей* – это вид самостоятельной работы, в которой кроме умения работать с информацией используются практические навыки по наглядному пространственному ее отображению. Время на подготовку одиночной модели – 2 ч.

18. *Создание материалов-презентаций* – это вид самостоятельной работы студентов по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы формирует у студентов навыки работы на компьютере. Время на подготовку – 1,5 ч.

Затраты времени на выполнение заданий

№ п/п	Основные виды заданий	Затраты времени на единицу задания, ч
1	Подготовка информационного сообщения	1
2	Написание реферата	4
3	Написание конспекта первоисточника (статьи, монографии и пр.)	2
4	Написание эссе	4
5	Написание рецензии	4
6	Написание аннотации	4
7	Составление опорного конспекта	2
8	Составление глоссария	1
9	Составление сводной (обобщающей) таблицы по теме	1
10	Составление графологической структуры	0,5
11	Составление теста и эталона ответов к нему	0,1
12	Составление и решение ситуационной задачи	1
13	Составление схемы, иллюстрации (рисунка)	1
14	Составление кроссворда по теме и ответов к нему	1
15	Научно-исследовательская деятельность студента	8
16	Формирование информационного блока	2
17	Изготовление информационной модели или блока моделей	3

18	Создание материалов-презентаций	1,5
----	---------------------------------	-----

5. Аннотации дисциплин и профессиональных модулей

5.1.1. Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы деловой культуры»

Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции ОК 1 – 9, ПК 1.1-1.4, 2.1, -2.5, 3.1-3.4

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Основные показатели оценки результатов
Уметь осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета	- Знание культуры телефонного общения - Знание правил приветствия и представления в деловом общении
Уметь пользоваться простыми приёмами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения	-Знание форм обращения, изложения просьб, выражения признательности, способов аргументации в профессиональной жизни
Уметь передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи	-Знание форм обращения, изложения просьб, выражения признательности, способов аргументации в профессиональной жизни - составление визитной карточки - Умения составлять деловые письма - Умение составлять резюме
Уметь принимать решения и аргументированно отстаивать свою точку зрения в корректной форме	- Умение вести деловые переговоры
Уметь поддерживать деловую репутацию	- Знание правил и техник общения при трудоустройстве - Умение избегать конфликтов
Уметь создавать и соблюдать имидж делового человека	- Знание культуры внешнего вида делового человека
Уметь организовывать рабочее место	- Знание правил организации трудового пространства
Знать правила делового общения	- Умение вести деловые переговоры -Знание культуры телефонного общения - Знание правил приветствия и представления в деловом общении
Знать этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнёрами, клиентами	- Знание правил и техник общения при трудоустройстве - Умение избегать конфликтов
Знать основные техники и приёмы общения: правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования	- Знание правил и техник общения при трудоустройстве - Умение избегать конфликтов
Знать формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях	-Знание форм обращения, изложения просьб, выражения признательности - Умения составлять деловые письма - Умение составлять резюме

Знать составляющие внешнего облика делового человека: костюм, причёска, макияж, аксессуары и др	- Знание культуры внешнего вида делового человека - Знание об эстетической культуре
Знать правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения	- Знание правил организации трудового пространства

5.1.2. Аннотация рабочей программы дисциплины « Основы бухгалтерского учёта» **Область применения рабочей программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессиям рабочих: Продавец непродовольственных товаров, Продавец продовольственных товаров.

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции ОК 1 – 6, ПК 1.4, 2.1,-2.3, 2.5, 3.4

Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине «Основы бухгалтерского учета», направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания; № задания	Форма аттестации
Уметь Ориентироваться в операциях бухгалтерского учёта ориентироваться в бухгалтерской отчётности	Умеет ориентироваться в операциях бухгалтерского учёта Умеет ориентироваться в бухгалтерской отчётности	Конспекты: счета бухгалтерского учета задание 1 - Конспект, задание 1 (4) Тест, задание 9, 11 Самостоятельная работа, задание 10 Тест, задание 6 Самостоятельная работа, задание 8	Текущий контроль: внеаудиторная с самостоятельная работа Текущий контроль: оперативный контроль Текущий контроль: оперативный контроль
Знать: сущность и содержание бухгалтерского учёта в коммерческих организациях; основные правила и методы ведения бухгалтерского учёта; виды бухгалтерских счетов; учёт хозяйственных операций в торговом предприятии		Тест, задание 7 Реферат, задание 1 (2) Тест, задание 20 Тест, задание 21 Теоретические вопросы 1-6, 10-12, 16-21, 26-31 Практические задания 1-6, 19-22	Текущий контроль: оперативный контроль Текущий контроль: внеаудиторная самостоятельная работа Текущий контроль: оперативный контроль Текущий контроль: оперативный контроль Промежуточная аттестация – Дифференцированный зачет

5.1.3. Аннотация рабочей программы дисциплины «Организация и технология розничной торговли»

Область применения программы.

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии СПО 38.01.02 «**Продавец, контролер-кассир**».

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессии: «Продавец продовольственных товаров» и «Продавец непродовольственных товаров».

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции ОК 1 – 2,5, НК 1.1-1.2, 2.1, 2.3, 3.2-3.4

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Умения:	
-устанавливать вид и тип предприятия торговли по идентифицирующим признакам	Оценка практической работы
-определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса	Оценка практической работы
-применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности.	Оценка практической работы
Знания:	
-услуги розничной торговли, их классификацию и качество	Оценка практической работы
-виды розничной торговой сети и их характеристику	Оценка практической работы
-типизацию и специализацию	Оценка практической работы
-нормативную документацию по защите прав потребителей; розничной торговой сети;	Оценка практической работы
-особенности технологических планировок предприятий торговли	Оценка контрольной работы
-основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле	Оценка практической работы
-основы товароснабжения в торговле	Оценка практической работы
-основные виды тары и тароматериалов;	Оценка практической работы
-особенности тарооборота;	тестирование
-технология приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки;	Оценка контрольной работы
-правила торгового обслуживания и продажи товаров	Оценка практической работы
-требования к обслуживающему персоналу;	Оценка практической работы

5.1.4. Аннотация рабочей программы дисциплины «Санитария и гигиена»

Область применения программы «Санитария и гигиена».

Программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по профессии 38.01.02 «**Продавец, контролер – кассир**» в соответствии с ФГОС СПО.

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке по профессии 38.01.02 «Продавец непродовольственных товаров», «Продавец продовольственных товаров».

Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции ОК 7, ПК 1.1-1.3,2.1-2.5,3.3

5.1.5 Аннотация рабочей программы дисциплины «Безопасность жизнедеятельности»

Область применения примерной программы

Примерная программа учебной дисциплины является частью примерной основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии Продавец, контролер-кассир

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции ОК 1 – 7, ПК 1.1-1.4,2.1,-2.5,3.1-3.4

Результаты учебной дисциплины, подлежащие оценке

Код	Результат	Показатели оценки
<i>По завершении освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:</i>		
У.1	организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;	Выбирает правила поведения, в зависимости от вида чрезвычайной ситуации
У.2	предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту	Описывает профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту
У.3	Использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;	Описывает и использует средства индивидуальной и коллективной защиты и применяет их по назначению
У.4	применять первичные средства пожаротушения;	Применяет первичные средства пожаротушения
У.5	Оказывать первую помощь пострадавшим	Демонстрирует знания по оказанию первой медицинской помощи.
<i>По завершении освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:</i>		
З.1	Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях	Характеризует принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях
З.2	Принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий в	Характеризует принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки

	условиях противодействия терроризму, как серьезной угрозе национальной безопасности России;	последствий в условиях противодействия терроризму, как серьезной угрозе национальной безопасности России;
3.3	Основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;	Определяет и характеризует основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;
3.4	задачи и основные мероприятия гражданской обороны	
3.5	способы защиты населения от оружия массового поражения;	
3.6	меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах	
3.7	Порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим	Перечисляет чрезвычайные ситуации, характерные для региона проживания и знает правила поведения в ЧС

5.1.6 Аннотация рабочей программы дисциплины «Профессиональная адаптация выпускника на рынке труда»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии «Продавец, контролер-кассир»

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

дисциплина входит в общепрофессиональный цикл.

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции ОК 1 – 8,

5.1.7 Аннотация рабочей программы дисциплины «Основы предпринимательства»

Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины «Основы предпринимательства» является частью ППКРС в соответствии с ФГОС по специальности «Продавец, контролер-кассир», может быть использована в дополнительном профессиональном образовании.

Место дисциплины в структуре ППКРС:

Учебная дисциплина «Основы предпринимательства» относится к общепрофессиональным дисциплинам профессионального цикла за счет вариативной части ФГОС

Требования к уровню усвоения содержания курса

В результате освоения дисциплины формируются следующие компетенции ОК 1 – 8, ПК 1.1-1.4, 2.1,-2.5, 3.1-3.4

Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2	3
Умения		
У1 Находить и использовать экономическую информацию в целях обеспечения собственной конкурентоспособности на рынке труда;	точность понятий экономической информации относящейся к предпринимательской деятельности	практические занятия, решение задач, экспертное наблюдение за ходом практической работы, анализ и оценка
У2 заполнять типовые формы документов, применяемых при осуществлении предпринима-тельской деятельности;	рассчитывает основные экономические показатели деятельности организации и оформляет документы, отражающие деятельность предприятия .	практические занятия, решение задач, экспертное наблюдение за ходом практической работы, анализ и оценка

У3 использовать знания основ предпринимательства для организации своего дела;	демонстрирует обоснованность отбора и применения методов принятия предприниматель-ских решений;	практические занятия, решение задач, экспертное наблюдение за ходом практической работы, анализ и оценка
Знания:		
31 сущность и назначение бизнес-плана, требования к его структуре и содержанию;	определяет методику разработки бизнес-плана.	практическое занятие, экспертное наблюдение за ходом практических работ; тестирование, фронтальный опрос
32 формы оплаты труда в современных условиях;	рассчитывает заработную плату отдельных категорий работающих.	практические занятия. тестирование, фронтальный опрос, экспертное наблюдение за ходом практических работ; отчеты по практическим работам;
33 основы экономических знаний, необходимых в отрасли;	-демонстрация основных экономических знаний, характеризующих предпринимательскую деятельность	практические занятия, тестирование, фронтальный опрос.
34 содержание и современные формы, виды предпринимательства;	-демонстрация знаний о формах, видах предпринимательской деятельности;	тестирование, фронтальный опрос
35 механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм;	-различает отраслевую структуру и механизм функционирования предприятий различных организационно-правовых форм	практическое занятие, экспертное наблюдение за ходом практических работ;
36 взаимодействие предпринимателей с кредитными организациями;	-демонстрация умений анализировать ситуацию и демонстрация знаний определять возможности получения кредитов субъектами предпринимательства	тестирование, фронтальный опрос
37 культуру предпринимательства;	-указывает пути повышения качества культуры предпринимательства и влияние её на показатели роста производительности труда.	тестирование, фронтальный опрос
38 налогообложение предпринимательской деятельности ;	- демонстрация умений обосновывать использование налоговых режимов	практическое занятие, экспертное наблюдение за ходом практических работ;
39 формы государственной поддержки малого бизнеса;	- демонстрация знаний форм государственной поддержки малого бизнеса;	тестирование, фронтальный опрос
310 нормативно-правовую базу предпринимательской деятельности;	-различает действующие законодательные и нормативные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность;	тестирование, фронтальный опрос

Аннотации рабочих программ профессиональных модулей

Общая характеристика аннотаций программ профессиональных модулей

Основная профессиональная образовательная программа по специальности Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям) предусматривает освоение следующих профессиональных модулей:

ПМ 01 Продажа непродовольственных товаров;

ПМ 02 Продажа продовольственных товаров

ПМ 03 работа на контрольно-кассовой технике и расчёты с покупателями

ПМ 01 Продажа непродовольственных товаров

В профессиональный модуль основной профессиональной образовательной программы входит междисциплинарный курс:

«МДК 01.01 Розничная торговля непродовольственными товарами»

УП 01

ПП01

Требования к уровню усвоения содержания курса

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4 Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке в области торговли при наличии основного или среднего (полного) общего образования. Опыт работы не требуется.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров;

уметь:

- идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);
- оценивать качество по органолептическим показателям;
- консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;
- расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;
- идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;
- производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;
- производить взвешивание товаров отдельных товарных групп

знать:

-факторы товаров формирующие и сохраняющие потребительные свойства товаров различных товарных групп;

- классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;
- показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку, и хранение непродовольственных товаров, назначение;
- классификацию мебели для торговых организаций;
- назначение, классификацию торгового инвентаря;
- назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;
- устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;
- закон о защите прав потребителей.
- правила охраны труда

Вид учебной работы	Форма промежуточной аттестации
ПМ 01 Продажа непродовольственных товаров	Экзамен (квалификационный)
МДК.01.01. Розничная торговля непродовольственными товарами	экзамен
УП 01 Учебная практика	Дифференцированный зачёт
ПП.01. Производственная практика (по профилю специальности).	Дифференцированный зачёт

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Результаты освоенные профессиональные компетенции (ПК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.	-точность, последовательность, скорость и грамотность; -обеспечение наличия в торговом зале только качественного товара;	Текущий контроль в форме: -защиты практических занятий; - дифференцированный зачёт по всем темам Зачеты по производственной практике по каждому из разделов профессионального модуля. Квалификационный экзамен по профессиональному модулю.
2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торговом технологическом оборудовании.	- грамотность и скорость, при подготовке товара, -обеспечение наилучших условий выбора товара, экономии времени покупателя при размещении товаров в торговом зале и выкладке на торговом технологическом оборудовании	
3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.	-грамотность, точность, достоверность -обеспечение безопасности при эксплуатации товара покупателями;	
4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.	- внимательность, тактичность выбор способов - грамотность	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты освоенные общие компетенции (ОК)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	-демонстрация интереса к будущей профессии;	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
2. Организовать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	-выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач при продаже непродовольственных товаров;	

3.Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	-умение осуществлять контроль за результатами своей работы и коррекцию собственной деятельности.	
4.Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	-эффективный поиск необходимой информации для выполнения самостоятельных работ,	
5.Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	-использование различных источников, включая электронные;	
6.Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения вежливое и уважительное;	
8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	-служба в ВС РФ	

ПМ 02 Продажа продовольственных товаров

В профессиональный модуль основной профессиональной образовательной программы входит междисциплинарный курс:

«МДК 02.01 Розничная торговля продовольственными товарами»

УП 02

ПП 02

Требования к уровню усвоения содержания курса

- ПК 2.1.Производить приёмку продовольственных товаров по количеству и качеству, оформлять сопроводительные документы в соответствии с нормативно-технической документацией
- ПК 2.2 Подготавливать продовольственные товары к продаже, размещать, выкладывать на рабочем месте
- ПК 2.3.Соблюдать условия хранения, сроки хранения, сроки годности, реализации продовольственных товаров
- ПК 2.4Распознавать потребительские свойства и качество продовольственных товаров
- ПК 2.5. Обслуживать покупателей с использованием торгово-технологического оборудования
- *ПК 2.6. Изучать спрос покупателей. Принимать участие в маркетинговых исследованиях предприятия по продаже продовольственных товаров*

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке в области торговли при наличии основного или среднего общего образования. Опыт работы не требуется.

Цели и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров;

уметь:

- идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодо-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);
- устанавливать градации качества пищевых продуктов;

- оценивать качество по органолептическим показателям;
- распознавать дефекты пищевых продуктов;
- создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров;
- рассчитывать энергетическую ценность продуктов;
- производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования;
- использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование;

знать:

1. классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров;
2. особенности пищевой ценности продуктов;
3. ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров;
4. показатели качества различных групп продовольственных товаров;
5. дефекты продуктов;
6. особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров;
7. классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования;
8. технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию;
9. устройство и принципы работы оборудования;
10. типовые правила эксплуатации оборудования;
11. нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования;
12. Закон о защите прав потребителей;
13. правила охраны труда.

Вид учебной работы	Форма промежуточной аттестации
ПМ 02 Продажа продовольственных товаров	Экзамен (квалификационный)
МДК.02.01. Розничная торговля продовольственными товарами	экзамен
УП 02 Учебная практика	Дифференцированный зачёт
ПП.02. Производственная практика	Дифференцированный зачёт

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Производить приёмку продовольственных товаров по количеству и качеству, оформлять сопроводительные документы в соответствии с нормативно-технической документацией	-точность, скорость и правильность произведённой операции -правильность оформления сопроводительных документов	Текущий контроль в форме защиты практических работ, оценка выполнения. Дифференцированные зачеты по производственной практике и по профессиональному модулю.
Подготавливать продовольственные товары к продаже, размещать, выкладывать на рабочем месте	-Правильность и скорость чтения маркировки -правильность выбора принципов размещения и скорость выкладки в соответствии с особенностями товаров	
Соблюдать условия хранения, сроки хранения, сроки годности, реализации продовольственных товаров,	-точность и скорость чтения на маркировке сроков хранения и реализации продовольственных товаров	

Распознавать потребительские свойства и качество продовольственных товаров	-полнота, лаконичность, ясность консультаций о товаре	
Обслуживать покупателей с использованием торгово-технологического оборудования	-точность взвешивания/ -правильность расчётов с покупателями -точность и скорость нарезки товара -консультация покупателя о товаре	
Изучать спрос покупателей. Принимать участие в маркетинговых исследованиях предприятия по продаже продовольственных товаров.	-правильность выбора методов изучения спроса покупателей -ясность и аргументированность данного метода	
Соблюдать правила безопасности труда	соблюдение требований безопасного труда на рабочих местах и правил пожарной безопасности	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	-демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы
Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем	-выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области продажи продовольственных товаров -оценка эффективности и качества выполнения;	
Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	-самоанализ и коррекция результатов собственной работы -решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области продажи продовольственных товаров.	
Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	-эффективный поиск необходимой информации; -использование различных источников, включая электронные -организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-работа на современном торгово-технологическом оборудовании	
Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	-взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	-служба в ВС РФ	

ПМ 03 Работа на контрольно –кассовой технике и расчеты с покупателями

В профессиональный модуль основной профессиональной образовательной программы входит междисциплинарный курс:

«МДК 03.01 Эксплуатация контрольно-кассовой техники»

УП 03

ПП 03

Требования к уровню усвоения содержания курса

ПК3.1.Соблюдать правила эксплуатации контрольно – кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.

ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.

ПК 4.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.

ПК 4.4. Оформлять документы по кассовым операциям.

ПК 4.5. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

Программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании и профессиональной подготовке работников по профессии «**Продавец продовольственных товаров**», «**Продавец непродовольственных товаров**», при наличии основного общего образования. Опыт работы не требуется.

Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт: эксплуатации контрольно – кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;

уметь:

- осуществлять подготовку ККТ различных видов;
- работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютерных кассовых машинах POS – терминалах), фискальных регистраторов;
- устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;
- распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;
- осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;
- оформлять документы по кассовым операциям;
- соблюдать правила техники безопасности.

знать:

- документы, регламентирующие применение ККТ ;
- правила расчетов и обслуживания покупателей;
- типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;
- классификацию устройства ККТ
- основные режимы ККТ;
- особенности технического обслуживания ККТ;
- признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;
- правила оформления документов по кассовым операциям.

Вид учебной работы	Форма промежуточной аттестации
ПМ 03 Работа на контрольно –кассовой технике и расчеты с покупателями	Экзамен (квалификационный)
МДК.03.01. Эксплуатация контрольно – кассовой техники	экзамен
УП 01 Учебная практика	Дифференцированный зачёт
ПП.01. Производственная практика (по профилю специальности).	Дифференцированный зачёт

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3. 1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно – кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.	- соблюдение техники безопасности при эксплуатации контрольно – кассовой техники; - соблюдение технической последовательности при эксплуатации контрольно – кассовой техники; - демонстрация навыков работы на контрольно – кассовой технике.	-оценка контрольной работы; - тестирование; - оценка выполнения практического задания - зачеты по учебной практике и по разделу профессионального модуля.
ПК 3. 2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.	- выполнение подготовки товаров к продаже; - особенности подготовки к продаже хлеба и хлебобулочных изделий, бакалейных товаров, кондитерских изделий, молока и молочных товаров, мяса и мясопродуктов, животных жиров, мясной гастрономии, рыбы и рыбной гастрономии, плодов и овощей, алкогольных и безалкогольных напитков;	- зачеты по учебной практике и по разделу профессионального модуля. -оценка контрольной работы;
ПК 3. 3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.	- обслуживание покупателей основные правила продажи товаров; - правила обмена и возврата товаров; - техника общения с покупателями: речь, ее стиль, содержание и форма; - владение основами психологии продажи; - знание ассортимента, классификации, характеристики и назначения товаров данной группы; -основные виды сырья, идущие на изготовление товара, рекомендации по приготовлению и использованию, - химический состав, пищевую ценность продовольственных товаров;	- зачеты по учебной практике - зачеты по учебной практике - тестирование; - оценка контрольной работы
ПК 3. 4. Оформлять документы по кассовым операциям.	- демонстрация навыков оформления документации по кассовым операциям; - эксплуатация торгово – технологического оборудования - умение работать с транспортными и сопроводительными документами;	- тестирование; -оценка выполнения практического задания -оценка контрольной работы; - зачеты по учебной практике и по разделу профессионального модуля.
ПК 3. 5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей		- зачеты по учебной практике и по разделу профессионального модуля.

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к будущей профессии; - эффективная самостоятельная работа изучении профессионального модуля; - результативное участие в конкурсах профессионального мастерства	Наблюдение и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач; - оценка эффективности и качества выполнения	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</i>
ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы.	- умение анализировать рабочую ситуацию; - самоанализ и коррекция результатов собственной деятельности	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля</i>
ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.	- оперативность поиска необходимой информации, обеспечивающей наиболее быстрое, полное и эффективное выполнение профессиональных задач; - владение различными способами поиска информации; - адекватность оценки полезности информации; - самостоятельность в поиске информации при решении не типовых профессиональных задач.	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля</i>
ОК. 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	– эффективный поиск необходимой информации; - использование различных источников, включая электронные	<i>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля</i>
ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.	- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения; - владение способами бесконфликтного общения и саморегуляции в коллективе; - соблюдение принципов профессиональной этики	-социологический опрос, - наблюдение; - характеристика с производственной практики; -письменный опрос
ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и правилами продажи товаров.	- соблюдение санитарных правил и норм при реализации товаров	<i>Интерпретация результатов наблюдения и оценка на практических занятиях, при выполнении работ по учебной и производственной практике.</i>
ОК 8. Использовать воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).	- решение ситуативных задач, связанных с использованием профессиональных компетенций	-социологический опрос; - анкетирование

5.1.11 Аннотация рабочей программы дисциплины «Физическая культура.»

Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО

38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина входит в общий гуманитарный и социально-экономический цикл .

Требования к уровню усвоения содержания курса ОК 1-8

Результаты освоения УД (метапредметные, предметные)	Содержание обучения	Характеристика основных видов учебной деятельности обучающегося (на уровне учебных действий)	Показатели и критерии оценивания	Тип задания. № задания	Форма аттестации (в соответствии с учебным планом)
Теоретическая часть					
Метапредметные.	Введение.	Введение.			
М1. Способность использовать меж предметные понятия и универсальные учебные действия (регулятивные, познавательные коммуникативные) в познавательной спортивной, физкультурной, оздоровительной и социальной практике,	Физическая культура в общекультурной и профессиональн ой подготовке студентов СПО	Знать современное состояние физической культуры и спорта. Уметь обосновывать значение физической культуры для формирования личности профессионала, профилактики профзаболеваний. Знать оздоровительные системы физического воспитания .Владеть информацией о Всероссийском физкультурно- спортивном комплексе « Готов к труду и обороне» (ГТО).	Умение определять уровень собственного здоровья по тестам. Овладеть элементами техники движениями. Уметь выполнять упражнения на точность, скорость, выносливость.	1-первый вопрос теоретичес кий. 2- практическ их. Тестов. Зад №3 Практичес. №3 Зачет	Входной контроль. Текущий контроль в форме зачета.
	Основы здорового образа жизни. Физическая культура в обеспечении здоровья.	Знать основы образа жизни. Владеть информацией о современном состоянии здоровья молодежи. Владеть информацией о вреде и профилактике курения, алкоголизма, наркомании, влияния наследственных заболеваний в формировании здорового образа жизни. Знать основы вводной и производственной гимнастики. Знать гигиенические средства оздоровления и укрепления работоспособности; закаливание, личная гигиена, гидропроцедуры, бани, массаж.		Входной контроль по текущей теме. Текущий в форме зачета.	Текущий контроль в форме зачета

М 2. Готовность учебного сотрудничества с преподавателями и сверстниками с использованием специальных средств и методов двигательной активности.	Основы методики самостоятельных занятий физическими упражнениями.	Демонстрировать мотивацию и стремление к самостоятельным занятиям. Знать формы и содержание физических упражнений. Уметь организовывать занятия физическими упражнениями различной направленности с использованием знаний особенностей самостоятельных занятий для юношей и девушек. Знать основные принципы построения самостоятельных занятий и их гигиены.		Практическое задание. Входной контроль по текущей теме. Текущий в форме зачета.	Текущий контроль в форме зачета
М 3. Освоение знаний, полученных в процессе теоретических, учебно-методических и практических знаний, в области анатомии, физиологии, психологии (возрастной и спортивной), экологии, ОБЖ.	Самоконтроль, его основные методы, показатели и критерии оценки. Психофизиологические основы учебного и производственного труда. Средства физической культуры в регулировании работоспособности. Физическая культура в профессиональной деятельности-специалиста.	Самостоятельно использовать и оценить показатели функциональных проб, упражнений - тестов для оценки физического развития, телосложения, функционального состояния организма, физической подготовленности. Вносить коррективы в содержание занятий физическими упражнениями и спортом по результатам показателей контроля. Знать требования, которые предъявляет профессиональная деятельность к личности, ее психофизиологическим возможностям, здоровью и физической подготовленности. Использовать знания динамики работоспособности в учебном году и в период экзаменационной сессии. Уметь определять основные критерии нервно - эмоционального, психического и психофизического утомления. Овладеть методами повышения эффективности		Практическое задание. Входной контроль по текущей теме. Текущий в форме зачета.	Текущий контроль в форме зачета

		производственного и учебного труда; освоение применения аутотренинга для повышения работоспособности. Обосновывать социально-экономическую необходимость специальной адаптивной и психофизической подготовки к труду. Уметь использовать оздоровительные и профилированные методы физического воспитания при занятиях различными видами двигательной активности. Применять средства и методы физического воспитания для профилактики профессиональных заболеваний. Уметь использовать на практике результаты компьютерного тестирования состояния здоровья, двигательных качеств, психофизиологических функций, к которым специальность предъявляет повышенные требования.			
М 4.Готовность и способность к самостоятельной информационно – познавательной деятельности, включая умение ориентироваться в различных источниках информации, критически оценивать и интерпретировать информацию по физической культуре, получаемую из различных источников.	Практическая часть. Учебно-методические занятия. Учебно-тренировочные занятия. Легкая атлетика. Бег на короткие дистанции: 30,60,100 метров. Средние и длинные дистанции. Прыжковые упражнения. Метания снаряда. Кроссовая подготовка. Бег на короткие и	Демонстрировать установку на психическое и физическое здоровье. Освоить методы профилактики профессиональных заболеваний. Овладеть приемами массажа и самомассажа, психорегулирующими упражнениями. Использовать тесты, позволяющие самостоятельно определять и анализировать состояние здоровья; овладеть основными приемами неотложной доврачебной помощи. Знать и уметь		Практическое задание. Входной контроль. Текущий контроль в форме зачета. Практическ	Входной контроль. Текущий контроль. Зачет. Дифференцированный зачет.

	средние дистанции. Гимнастика. Вольные упражнения с предметом и без. Упражнения на снарядах. Спортивные игры (волейбол, баскетбол, ручной мяч, футбол) Плавание. Виды спорта по выбору (ритмическая гимнастика, атлетическая гимнастика, элементы единоборств а, дыхательная гимнастика, спортивная аэробика, туризм.	применять методики активного отдыха, массажа и самомассажа при физическом и умственном утомлении. Освоить методику знаний физическими упражнениями для профилактики и коррекции нарушений опорно-двигательного аппарата, зрения и основных функциональных систем. Знать методы здоровья, сберегающих технологий при работе за компьютером. Уметь составлять и проводить комплексы утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направления будущей профессиональной деятельности.		ое задание. Входной контроль по текущей теме. Текущий в форме зачета.	
М5.Формирование навыков участия в различных видах соревновательной деятельности, моделирующих профессиональную подготовку.		Демонстрировать установку на психическое и физическое. Освоить методы профилактики профессиональных заболеваний. Овладеть приемами массажа и самомассажа, психорегулирующими упражнениями. Использовать тесты, позволяющие самостоятельно определять и анализировать состояние здоровья; овладевать основными приемами неотложной доврачебной помощи. Знать и уметь применять методики активного отдыха, массажа и самомассажа при физическом и умственном утомлении. Освоить методику знаний физическими упражнениями для профилактики и коррекции нарушения		Практическое задание. Входной контроль по текущей теме. Текущий контроль в форме зачета.	Зачет. Дифференцированный зачет

		опорно-двигательного аппарата, зрения и основных функциональных систем. Знать методы здоровья, сберегающих технологий при работе за компьютером. Уметь составлять и проводить комплексы утренней, вводной и производственной гимнастики с учетом направлений будущей профессиональной деятельности.			
М 6. Умение использовать средства информационных и коммуникативных технологий (далее---- ИКТ) в решении когнитивных, коммуникативных и организационных задач с соблюдением требований эргономики, техники безопасности, гигиены, норм информационной безопасности.				Практическое задание. Входной контроль по текущей теме. Текущий в форме зачета.	Зачет. Дифференцированный зачет
Предметные					
П 1. Умение использовать разнообразные формы и виды физкультурной деятельности для организации здорового образа жизни, активного отдыха и досуга.				Практическое задание. Входной контроль по текущей теме. Текущий в форме зачета.	Зачет. Дифференцированный зачет.
П 2. Владение современными технологиями укрепления здоровья и сохранения здоровья, поддержания работоспособности, профилактики предупреждения заболеваний, связанных с учебной и производственной				Практическое задание. Входной контроль по текущей теме. Текущий в форме зачета.	Зачет. Дифференцированный зачет.

деятельностью.					
П 3. Владение основными способами самоконтроля индивидуальных показателей здоровья, умственной и физической работоспособности, физического развития и физических качеств.				Практическое задание. Входной контроль по текущей теме. Текущий в форме зачета.	Зачет. Дифференцированный зачет.
П 4. Владение физическими упражнениями разной функциональной направленности, использование их в режиме учебной и производственной деятельности с целью профилактики переутомления и сохранения высокой работоспособности.				Практическое задание. Входной контроль по текущей теме. Текущий в форме зачета.	Зачет. Дифференцированный зачет.
П 5. Владение техническими приемами и двигательными действиями базовых видов спорта, активное применение их в игровой и соревновательной деятельности, готовность к выполнению нормативов Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готовность к труду и обороне» (ГТО).				Практическое задание. Входной контроль по текущей теме. Текущий в форме зачета.	Зачет. Дифференцированный зачет.

5.1.12. Аннотация рабочей программы учебной практики

Область применения программы

Рабочая программа учебной практики является частью программы по подготовке квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 38.01.02 Продавец, контролёр-кассир в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Оказание торговых услуг населению** профессиональных компетенций (ПК):

ПМ. 01.

- ПК 1.1 Проверять качество, комплектность, количественные характеристики продовольственных товаров.
- ПК 1.2 Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.
- ПК 1.3 Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию и качество,

потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

- ПК 1.4 Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

ПМ.02:

- ПК 1. Производить приёмку продовольственных товаров по количеству и качеству, оформлять сопроводительные документы, в соответствии с нормативно-технической документацией.
- ПК 2. Подготавливать продовольственные товары к продаже, размещать, выкладывать на рабочем месте.
- ПК 3 Соблюдать условия хранения, сроки хранения, сроки годности, реализации продовольственных товаров.
- ПК 4 Распознавать потребительские свойства и качество продовольственных товаров.
- ПК 5 Обслуживать покупателей с использованием торгово-технологического оборудования.
- ПК 6 Изучать спрос покупателей. Принимать участие в маркетинговых исследованиях предприятия по продаже продовольственных товаров.
- ПК 7 Соблюдать правила безопасности труда.

ПМ.03:

- ПК 1 Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
- ПК 2 Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
- ПК 3 Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
- ПК 4 Оформлять документы по кассовым операциям
- ПК 5 Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

Рабочая программа учебной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и подготовки) по профессиям «Продавец продовольственных товаров» и «Продавец непродовольственных товаров», «Кассир торгового зала».

Цели и задачи учебной практики.

Целью учебной практики является комплексное освоение обучающимся всех видов профессиональной деятельности по профессии, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение опыта практической работы обучающимся по профессии.

Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции) ПМ 02.01	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Производить приёмку продовольственных товаров по количеству и качеству, оформлять сопроводительные документы в соответствии с нормативно-технической документацией	-точность, скорость и правильность произведённой операции -правильность оформления сопроводительных документов	Текущий контроль в форме защиты практических работ, оценка выполнения. Зачеты по производственной практике и по каждому из разделов профессионального модуля. Экзамен по МДК.
Подготавливать продовольственные товары к продаже, размещать, выкладывать на рабочем месте	-Правильность и скорость чтения маркировки -правильность выбора принципов размещения и скорость выкладки в соответствии с особенностями товаров	
Соблюдать условия хранения, сроки хранения, сроки годности, реализации продовольственных товаров,	-точность и скорость чтения на маркировке сроков хранения и реализации продовольственных товаров	
Распознавать потребительские свойства и качество продовольственных товаров	-полнота, лаконичность ясность консультаций о товаре	
Обслуживать покупателей с использованием торгово-технологического оборудования	-точность взвешивания/ -правильность расчётов с покупателями -точность и скорость нарезки товара -консультация покупателя о товаре	
Изучать спрос покупателей. Принимать участие в маркетинговых исследованиях предприятия по продаже продовольственных товаров.	-правильность выбора методов изучения спроса покупателей -ясность и аргументированность данного метода	
Соблюдать правила безопасности труда.	соблюдение требований безопасного труда на рабочих местах и правил пожарной безопасности в мастерских	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	-демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения программы
Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов её достижения, определённых руководителем	-выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области продажи продовольственных товаров -оценка эффективности и качества выполнения;	

Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы	-самоанализ и коррекция результатов собственной работы -решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области продажи продовольственных товаров.	
Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач	-эффективный поиск необходимой информации; -использование различных источников, включая электронные -организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	-работа на современном торговом-технологическом оборудовании	
Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами	-взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения	
Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей)	-служба в ВС РФ	

5.1.13. Аннотация рабочей программы производственной практики

Область применения программы. Рабочая программа производственной практики является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 100701.01 (38.01.02) Продавец, контролёр-кассир в части освоения квалификаций.

Рабочая программа производственной практики может быть использована в дополнительном профессиональном образовании по профессии: «Продавец продовольственных товаров» и «Продавец непродовольственных товаров», «Кассир торгового зала».

Цели и задачи производственной практики:

- закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии,
- развитие общих и профессиональных компетенций,
- освоение современных процессов,
- адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм.

6. Условия реализации основной профессиональной образовательной программы

При формировании ОПОП использован объем времени, отведенный на вариативную часть (144 часа) циклов ОПОП, увеличивая при этом объем времени, отведенный на дисциплины и модули обязательной части, либо вводя новые дисциплины и модули в соответствии с потребностями работодателей и спецификой деятельности образовательного учреждения;

- ежегодно обновляет основную профессиональную образовательную программу с учетом запросов работодателей, особенностей развития региона, науки, культуры, экономики, техники, технологий и социальной сферы в рамках, установленных настоящим федеральным государственным образовательным стандартом;
- в рабочих учебных программах всех дисциплин и профессиональных модулей четко формулирует требования к результатам их освоения: компетенциям, приобретаемому практическому опыту, знаниям: и умениям;
- обеспечивает эффективную самостоятельную работу обучающихся в сочетании с совершенствованием управления ею со стороны преподавателей и мастеров производственного обучения;
- обеспечивает обучающимся возможность участвовать в формировании индивидуальной образовательной программы;

- формирует социокультурную среду, создавать условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, способствовать развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов;

- предусматривает при реализации компетентного подхода использование в образовательном процессе активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Максимальный: объем учебной нагрузки обучающегося: составляет 54 академических часа в неделю, включая все виды аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) учебной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при очной форме получения образования составляет 36 академических часов в неделю.

Общая продолжительность каникул составляет не менее 10 недель в учебном году при сроке обучения более 1 года и не менее 2 недель в зимний период при сроке обучения 1 год.

По дисциплине «Физическая культура» могут быть предусмотрены еженедельно 2 часа самостоятельной учебной нагрузки, включая игровые виды подготовки (за счет различных форм внеаудиторных занятий в спортивных клубах, секциях).

Техникум имеет право для подгрупп девушек использовать 70 процентов учебного времени дисциплины «Безопасность жизнедеятельности», отведенного на изучение основ военной службы, на освоение основ медицинских знаний.

Консультации для обучающихся по очной и очно-заочной формам обучения предусматриваются образовательной организацией из расчета 4 часа на одного обучающегося на каждый учебный год, в том числе в период реализации образовательной программы среднего общего образования для лиц, обучающихся на базе основного общего образования. Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются техникумом. В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Практика является обязательным разделом ОПОП. Она представляет собой вид учебных занятий, обеспечивающих практико-ориентированную подготовку обучающихся. При реализации ОПОП предусматриваются следующие виды практик: учебная (производственное обучение) и производственная.

Учебная практика (производственное обучение) и производственная практика проводятся техникумом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

Цели и задачи, программы и формы отчетности определяются по каждому виду практики. Виды и формы аттестации:

- защита отчета (дифференцированный зачет) по ПП;

- дневник (дифференцированный зачет) по УП

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (ГК «Ассорти», ООО «Касторама-Рус», ЗАО «Пятёрочка»), а также в мастерских Регионального Ресурсного центра если количество часов составляет до 72.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

7. Обеспечение педагогическими кадрами

Реализация основной профессиональной образовательной программы по профессии обеспечена педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное и высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Мастера производственного обучения имеют на 1-2 разряда по профессии рабочего выше (4-6 разряды), чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения проходят стажировку в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

8. Обеспечение учебно-методической документацией

Основная профессиональная образовательная программа по профессии «Закройщик Продавец, контролёр-кассир » обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП.

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

ОПОП обеспечена доступом каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, а также доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным изданием по каждой дисциплине общепрофессионального цикла и одним учебно-методическим печатным изданием по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданными за последние 5 лет.

Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда, состоящих не менее чем из 3 наименований отечественных журналов.

Техникум предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Техникум располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики (производственного обучения), предусмотренных учебным планом. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

- деловой культуры; бухгалтерского учета;
- организации и технологии розничной торговли; санитарии и гигиены;
- безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

- торгово-технологического оборудования;
- учебный магазин.

Спортивный комплекс:

- спортивный зал;
- открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
- стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

- библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет; актовый зал.

9. Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы

Оценка качества освоения ОПОП по профессии «Продавец, контролер-кассир» включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создан фонд оценочных средств, позволяющий оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонд оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатывается и: утверждается техникумом самостоятельно, а для государственной (итоговой) аттестации - разрабатывается и утверждается после предварительного положительного заключения работодателей.

Техникумом созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности - для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекают работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении им теоретического материала и прохождении учебной практики (производственного обучения) и производственной практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по профессии, характеристики с мест прохождения производственной практики.

Государственная (итоговая) аттестация включает защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

Обязательные требования - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей; выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

Требования к содержанию, объему и структуре выпускной квалификационной работы определяются техникумом на основании Положения о проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;
- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочитать и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии):

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;
- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

9.1 Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слабовидящих:

обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

б) для глухих и слабослышащих с тяжелыми нарушениями речи:

обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования; по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации, подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

10. Воспитательная работа

Целью воспитательной работы в техникуме является создание условий для воспитания у подрастающего поколения активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, содействие профессиональному становлению обучающихся.

Задачи воспитательной работы:

- создание образовательно-воспитательной среды, обеспечивающей наиболее благоприятные условия для формирования личности обучающихся, их самоопределения и профессионального развития, адаптации и социализации;
- формирование гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности;
- сохранение нравственно-эстетического, физического и спортивного развития личности;
- укрепление гражданско-правового и военно-патриотического воспитания;
- формирование экологической культуры, привычки к здоровому образу жизни, профилактика асоциального поведения обучающихся;
- укрепление гражданского единства, межнационального и межконфессионального согласия.

Концепция системы воспитательной работы с обучающимися ГБПОУ РО

«РТТС» содержит следующие элементы:

- формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО и с учетом требований профессиональных стандартов, движения WorldSkills.
- создание условий для воспитания у подрастающего поколения активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества;
- гуманистический подход к воспитанию;
- создание условий для самореализации личности, обеспечение её прав на самоопределение;
- содействие развитию гражданского общества и укреплению правового государства;
- формирование у обучающихся картины мира, адекватной современному уровню знаний;
- повышение уровня общей культуры в соответствии с мировыми стандартами;

- интеграцию индивида в системах мировой и национальных культур;
- актуализацию тенденции к поиску взаимопонимания и сотрудничеству между людьми;
- реализацию права обучающихся на свободу выбора взглядов и убеждений;
- создание условий для укрепления здоровья обучающихся;
- содействие профессиональному становлению обучающихся.

Основные направления воспитательной работы в техникуме:

- внедрение системы развивающих, ролевых, спортивных игр, конкурсов, соревнований по направлениям: профессия, здоровьесбережение, правоведение, патриотизм, политика, толерантность, семейные ценности, экология, культурное наследие, научно-техническое творчество, молодежные интересы;
- индивидуальное и групповое сопровождение внеаудиторной деятельности;
- участие в районных, городских, региональных программах;
- информационное сопровождение применения учебно-воспитательного процесса.

Использование комплексных учебно-воспитательных технологий позволяет увеличивать количество обучающихся, педагогических работников, социальных партнеров удовлетворенных качеством процессов учебно-воспитательной направленности, обеспечивает:

- сформированность общих компетенций обучающихся;
- увеличение доли обучающихся, вовлеченных в организованные формы занятости;
- позитивные тенденции в студенческой среде, снижение показателей различных негативных явлений в молодежной среде;
- стабильную динамику показателей результативности в учебе, спорте, творческой деятельности;
- рост числа участников олимпиад (в том числе WorldSkills), конкурсов, соревнований интеллектуального характера, творческих конкурсов, фестивалей, социальных проектов;
- стабильную динамику укрепления здоровья, рост числа участников спортивных секций, соревнований, сдаче норм ГТО;
- активное участие обучающихся в студенческом самоуправлении;
- усиление взаимодействия техникума с учреждениями образования, культуры, искусства, средствами массовой информации;
- формирование положительного имиджа техникума;
- высокий уровень адаптации обучающихся в образовательной среде техникума, конструктивные взаимоотношения в студенческой среде;
- повышение экологического сознания обучающихся, умение строить отношения с природой;
- успешную адаптацию и социализацию выпускников, эффективность их профессиональной деятельности.

Таким образом, техникумом формируется социокультурная среда, создаются условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.