

МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
РОСТОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ СЕРВИСА
(ГБПОУ РО «РТТС»)

Согласовано

Замка И.А. Директор
Замка
«30» августа 2018 г.

Утверждаю

Л.В. Фролова
Директор ГБПОУ РО «РТТС»
Л.В. Фролова
«30» августа 2018 г.



ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

**Государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения
Ростовской области
«Ростовский технологический техникум сервиса»**

по профессии среднего профессионального образования
38.01.02. Продавец, контролер-кассир

Квалификация: продавец продовольственных товаров,
продавец непродовольственных товаров,
кассир торгового зала

Форма обучения - очная

Нормативный срок обучения – 2 года 10 мес.
на базе основного общего образования

Профиль получаемого образования – социально-экономический

Основная профессиональная образовательная программа СПО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по профессии среднего профессионального образования (СПО): 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «РТТС»

Разработчики:

Паревская И.С. - зам. директора по УР ГБПОУ РО «РТТС»

Чеусова И.Н. - методист ГБПОУ РО «РТТС»

Сидельник А.И. - председатель цикловой комиссии общепрофессионального и профессионального циклов

Рассмотрена на заседании ЦМК общепрофессионального и профессионального циклов ГБПОУ РО «РТТС»

Протокол № 1 от 30.08.2018 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Общие положения.....	4
2 Характеристика подготовки по профессии.....	6
2.1 Нормативные сроки освоения ОПОП.....	6
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	6
3.1 Область профессиональной деятельности выпускников.....	6
3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников.....	6
3.3 Виды профессиональной деятельности выпускников.....	6
4 Требования к результатам освоения ОПОП.....	6
4.1 Общие компетенции.....	6
4.2 Профессиональные компетенции.....	7
5 Документы, определяющие содержание образовательного процесса.....	17
5.1 Рабочий учебный план.....	18
5.2 Календарный график учебного процесса.....	18
5.3 Аннотация рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и программ учебной и производственной практик.....	18
6 Ресурсное обеспечение ОПОП.....	18
6.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	18
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.....	18
7 Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП.....	20
8 Оценка результатов освоения ОПОП.....	21
8.1 Контроль и оценка достижений обучающихся.....	21
8.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников.....	23
8.3 Программа государственной итоговой аттестации.....	23
9 Воспитательная работа.....	25

1. Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования профессии специальности профессии среднего профессионального образования 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир», реализуемая ГБПОУ РО «Ростовский технологический техникум сервиса», представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013г. №723

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (профессиональных модулей) и другие обеспечивающие качество подготовки обучающихся материалы, программы учебной и производственной практики, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Нормативно-правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы по профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» (далее – программа) составляют:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273 - ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт по профессии СПО 38.01.02 Продавец, контролер-кассир, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ № 723 от 02.08.2013 года (ред. от 09.04.2015 г.), зарегистрированный Министерством юстиции РФ (рег.№29470 от 20.08.2013 года);
- Трудовой кодекс РФ (в ред. от 23.04.2012 N 35-ФЗ);
- Федеральный закон «О воинской обязанности и военной службе» от 28.03.1998 г. № 53;
- Приказ от 02 июля 2013 г. № 513 «Об утверждении Перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»;
- Приказ Министерства образования и науки РФ от 18 апреля 2013 г. № 291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки РФ от 16.08.2013 г. № 968 «Об утверждении порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 29 декабря 2014 г. № 1645 « О внесении изменений в приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17 мая 2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказ Минобрнауки России от 15 декабря 2014 г. N 1580 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденный Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. N 64»;
- Приказом Минобрнауки России от 28.05.2014 № 594 "Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ";
- Приказ Министра обороны и Министерства образования и науки от 24 февраля 2010 г. № 96/134 «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрировано в Министерстве юстиции РФ 12.04.2010г., регистрационный № 16866);
- Приказ Минздравсоцразвития РФ от 13.08.2009 N 588н "Об утверждении порядка исчисления нормы рабочего времени на определенные календарные периоды времени (месяц, квартал, год) в зависимости от установленной продолжительности рабочего времени в неделю";
- Постановление Правительства РФ от 18 июля 2008 г. № 543 «Об утверждении Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении)»;
- Письмо Министерства образования и науки РФ от 29 мая 2007 г. № 03 – 1180 «О рекомендациях по реализации образовательной программы среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального

ного образования в соответствии с федеральным базисным учебным планом и примерными учебными планами для образовательных учреждений РФ, реализующих программы общего образования»;

- Письмо Министерства образования и науки РФ от 20 октября 2010 г. № 12 – 696
- «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования среднего профессионального образования» с уточнениями и дополнениями;
- Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. № 02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Письмо МОН РФ от 17.03.2015 г. №06-259 «О рекомендациях по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
- Примерные программы общеобразовательных дисциплин.
- Общероссийский классификатор профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов, ОК 016-94, с изменениями;
- локальные нормативные акты ГБПОУ РО «РТТС»;
- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области ГБПОУ РО «РТТС».
- **Термины, определения и используемые сокращения**
- В программе используются следующие сокращения:
- СПО – среднее профессиональное образование.
- ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.
- ОУ – образовательное учреждение.
- ОПОП – основная профессиональная образовательная программа по профессии.
- ОК - общая компетенция;
- ПК - профессиональная компетенция;
- ПМ - профессиональный модуль;
- МДК - междисциплинарный курс.

2. Характеристика подготовки по профессии

2.1. Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования при очной форме получения образования составляют 2 года 10 мес. В соответствии с рекомендуемым перечнем возможных сочетаний профессий рабочих, должностей служащих по Общероссийскому классификатору профессий рабочих, должностей служащих и тарифных разрядов (ОК 016-94) при формировании основной профессиональной образовательной программы подготовки по профессиям СПО предусмотрено освоение следующих профессий: продавец продовольственных, непродовольственных товаров, контролер-кассир

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: организационно-технологический процесс обслуживания покупателей, продажа товаров потребительского и промышленного назначения необходимого ассортимента в организациях оптовой и розничной торговли различных форм собственности.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- торгово-технологическое оборудование: весоизмерительное, подъемно-транспортное, холодильное и контрольно-кассовое, немеханическое оборудование и инструмент;
- ассортимент товаров;
- технологические процессы.

3.3. Виды деятельности

Обучающийся по профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир готовится к следующим видам деятельности:

1. Продажа непродовольственных товаров.
2. Продажа продовольственных товаров.
3. Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

4. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Выпускник, освоивший ОПОП СПО, должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести

ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.

ОК 7. Соблюдать правила реализации товаров в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами, стандартами и Правилами продажи товаров.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ОК 09. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

4.2. Профессиональные компетенции

Выпускник, освоивший ОПОП СПО, должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ВПД 1 Продажа непродовольственных товаров.

ПК 1.1. Проверять качество, комплектность, количественные характеристики непродовольственных товаров.

ПК 1.2. Осуществлять подготовку, размещение товаров в торговом зале и выкладку на торгово-технологическом оборудовании.

ПК 1.3. Обслуживать покупателей и предоставлять достоверную информацию о качестве, потребительских свойствах товаров, требованиях безопасности их эксплуатации.

ПК 1.4. Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей.

ВПД 2 Продажа продовольственных товаров.

ПК 2.1. Осуществлять приемку товаров и контроль за наличием необходимых сопроводительных документов на поступившие товары.

ПК 2.2. Осуществлять подготовку товаров к продаже, размещение и выкладку.

ПК 2.3. Обслуживать покупателей, консультировать их о пищевой ценности, вкусовых особенностях и свойствах отдельных продовольственных товаров.

ПК 2.4. Соблюдать условия хранения, сроки годности, сроки хранения и сроки реализации продаваемых продуктов.

ПК 2.5. Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования.

ПК 2.6. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

ПК 2.7. Изучать спрос покупателей.

ВПД 3 Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями.

- ПК 3.1. Соблюдать правила эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и выполнять расчетные операции с покупателями.
- ПК 3.2. Проверять платежеспособность государственных денежных знаков.
- ПК 3.3. Проверять качество и количество продаваемых товаров, качество упаковки, наличие маркировки, правильность цен на товары и услуги.
- ПК 3.4. Оформлять документы по кассовым операциям.
- ПК 3.5. Осуществлять контроль сохранности товарно-материальных ценностей.

Структура программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих профессии 38.01.02 Продавец, контролер-кассир

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час./нед)	В т.ч. часов обязательных учебных занятий	Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)	Коды формируемых компетенций
	Обязательная часть учебных циклов ППКРС и раздел "Физическая культура"	86 6	576		
ОП	Общепрофессиональный учебный цикл	230	160		
	<p>В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен: уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> применять правила делового этикета; поддерживать деловую репутацию; соблюдать требования культуры речи при устном, письменном обращении; пользоваться простейшими приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения; выполнять нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке; налаживать контакты с партнерами; организовывать рабочее место; <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> этику деловых отношений; основы деловой культуры в устной и письменной форме; нормы и правила поведения и общения в деловой профессиональной обстановке; основные правила этикета; 			ОП.01. Основы деловой культуры	ОК1 - 7 ПК 1.1 - 1.4 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 - 3.4

	<p>основы психологии производственных отношений; основы управления и конфликтологии.</p>				
	<p>уметь: ориентироваться в операциях бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности; знать: сущность и содержание бухгалтерского учета в коммерческих организациях; основные правила и методы ведения бухгалтерского учета; виды бухгалтерских счетов; учет хозяйственных операций.</p>			<p>ОП.02. Основы бухгалтерского учета</p>	<p>ОК 1 - 6 ПК 1.4 ПК 2.1 - 2.3 ПК 2.5 ПК 3.4</p>
	<p>уметь: устанавливать вид и тип организации торговли по идентифицирующим признакам; определять критерии конкурентоспособности на основе покупательского спроса; применять правила торгового обслуживания и правила торговли в профессиональной деятельности; знать: услуги розничной торговли, их классификацию и качество; виды розничной торговой сети и их характеристику; типизацию и специализацию розничной торговой сети; особенности технологических планировок организаций торговли; основы маркетинговой деятельности и менеджмента в торговле; основы товароснабжения в торговле; основные виды тары и тароматериалов, особенности тарооборота; технологии приемки, хранения, подготовки товаров к продаже, размещения и выкладки; правила торгового обслуживания и торговли товарами; требования к обслуживающему персоналу; нормативную документацию по защите прав потребителей.</p>			<p>ОП.03. Организация и технология розничной торговли</p>	<p>ОК 1 - 2 ОК 5 ПК 1.1 - 1.2 ПК 2.1 ПК 2.3 ПК 3.2 - 3.4</p>

	<p>уметь: соблюдать санитарные правила для организаций торговли; соблюдать санитарно-эпидемиологические требования; знать: нормативно-правовую базу санитарно-эпидемиологических требований по организации торговли; требования к личной гигиене персонала.</p>			ОП.04. Санитария и гигиена	ОК 7 ПК 1.1 - 1.3 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.3
	<p>уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь; знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в</p>	32		ОП.05. Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 - 7 ПК 1.1 - 1.4 ПК 2.1 - 2.5 ПК 3.1 - 3.4

	<p>профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации;</p> <p>основы военной службы и обороны государства;</p> <p>задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</p> <p>способы защиты населения от оружия массового поражения;</p> <p>меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям СПО;</p> <p>область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>порядок и правила оказания первой помощи</p>				
П00	Профессиональный учебный цикл	484	376		
ПМ.00	Профессиональные модули	484	376		
ПМ.01	<p>Продажа непродовольственных товаров</p> <p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>обслуживания покупателей, продажи различных групп непродовольственных товаров;</p> <p>уметь:</p> <p>идентифицировать товары различных товарных групп (текстильных, обувных, пушно-меховых, овчинно-шубных, хозяйственных, галантерейных, ювелирных, парфюмерно-косметических, культурно-бытового назначения);</p> <p>оценивать качество по органолептическим показателям;</p> <p>консультировать о свойствах и правилах эксплуатации товаров;</p> <p>расшифровывать маркировку, клеймение и символы по уходу;</p>			МДК.01.01. Розничная торговля непродовольственными товарами	ОК 1 - 8 ПК 1.1 - 1.4

	<p>идентифицировать отдельные виды мебели для торговых организаций;</p> <p>производить подготовку к работе весоизмерительного оборудования;</p> <p>производить взвешивание товаров отдельных товарных групп;</p> <p>знать:</p> <p>факторы, формирующие и сохраняющие потребительские свойства товаров различных товарных групп;</p> <p>классификацию и ассортимент различных товарных групп непродовольственных товаров;</p> <p>показатели качества, дефекты, градации качества, упаковку, маркировку и хранение непродовольственных товаров, назначение, классификацию мебели для торговых организаций и требования, предъявляемые к ней;</p> <p>назначение, классификацию торгового инвентаря;</p> <p>назначение и классификацию систем защиты товаров, порядок их использования;</p> <p>устройство и правила эксплуатации весоизмерительного оборудования;</p> <p>закон о защите прав потребителей;</p> <p>правила охраны труда.</p>				
ПМ.02	<p>Продажа продовольственных товаров</p> <p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>обслуживания покупателей и продажи различных групп продовольственных товаров;</p> <p>уметь:</p> <p>идентифицировать различные группы, подгруппы и виды продовольственных товаров (зерновых, плодово-овощных, кондитерских, вкусовых, молочных, яичных, пищевых жиров, мясных и рыбных);</p> <p>устанавливать градации качества пищевых продуктов;</p>			МДК.02.01. Розничная торговля продовольственными товарами	ОК 1 - 8 ПК 2.1 - 2.7

	<p>оценивать качество по органолептическим показателям; распознавать дефекты пищевых продуктов; создавать оптимальные условия хранения продовольственных товаров; рассчитывать энергетическую ценность продуктов; производить подготовку измерительного, механического, технологического контрольно-кассового оборудования; использовать в технологическом процессе измерительное, механическое, технологическое контрольно-кассовое оборудование; знать: классификацию групп, подгрупп и видов продовольственных товаров; особенности пищевой ценности пищевых продуктов; ассортимент и товароведные характеристики основных групп продовольственных товаров; показатели качества различных групп продовольственных товаров; дефекты продуктов; особенности маркировки, упаковки и хранения отдельных групп продовольственных товаров. классификацию, назначение отдельных видов торгового оборудования; технические требования, предъявляемые к торговому оборудованию; устройство и принципы работы оборудования; типовые правила эксплуатации оборудования; нормативно-технологическую документацию по техническому обслуживанию оборудования; Закон о защите прав потребителей; правила охраны труда.</p>				
ПМ.03	Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями			МДК.03.01. Эксплуатация	ОК 1 - 8 ПК 3.1 - 3.5

	<p>В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен:</p> <p>иметь практический опыт:</p> <p>эксплуатации контрольно-кассовой техники (ККТ) и обслуживания покупателей;</p> <p>уметь:</p> <p>осуществлять подготовку ККТ различных видов;</p> <p>работать на ККТ различных видов: автономных, пассивных системных, активных системных (компьютеризированных кассовых машинах - POS терминалах), фискальных регистраторах;</p> <p>устранять мелкие неисправности при работе на ККТ;</p> <p>распознавать платежеспособность государственных денежных знаков;</p> <p>осуществлять заключительные операции при работе на ККТ;</p> <p>оформлять документы по кассовым операциям;</p> <p>соблюдать правила техники безопасности;</p> <p>знать:</p> <p>документы, регламентирующие применение ККТ;</p> <p>правила расчетов и обслуживания покупателей;</p> <p> типовые правила обслуживания эксплуатации ККТ и правила регистрации;</p> <p>классификацию устройства ККТ;</p> <p>основные режимы ККТ;</p> <p>особенности технического обслуживания ККТ;</p> <p>признаки платежеспособности государственных денежных знаков, порядок получения, хранения и выдачи денежных средств, отличительные признаки платежных средств безналичного расчета;</p> <p>правила оформления документов по кассовым операциям.</p>			<p>контрольно-кассовой техники</p>	
ФК.00	<p>Физическая культура</p> <p>В результате освоения раздела "Физическая культура" обучающийся должен:</p>	80	40		ОК 1 - 8

	<p>уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей;</p> <p>знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.</p>				
УП.00	Учебная практика обучающихся на базе среднего общего образования/на базе основного общего образования	19 нед./39 нед.	684/1404		ОК 1 - 8 ПК 1.1 - 1.4
ПП.00	Производственная практика обучающихся на базе среднего общего образования/на базе основного общего образования				ПК 2.1 - 2.7 ПК 3.1 - 3.5
ПА.00	Промежуточная аттестация обучающихся на базе среднего общего образования/на базе основного общего образования	1 нед./2 нед.			
ГИА.00	Государственная итоговая аттестация обучающихся на базе среднего общего образования/на базе основного общего образования	1 нед./2 нед.			

5. Документы, определяющие содержание образовательного процесса

В соответствии с п. 19. Типового положения об образовательном учреждении среднего профессионального образования программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих включают в себя учебный план, рабочие программы учебных дисциплин (модулей) и другие материалы, обеспечивающие воспитание и качество подготовки студентов, а также программы учебной и производственной практики и методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующих образовательных технологий.

Программа подготовки квалифицированных рабочих и служащих предусматривает изучение следующих учебных циклов:

- общепрофессиональные дисциплины;
- профессиональный цикл;
- профессиональные модули;
- учебная практика;
- производственная практика;
- промежуточная аттестация;
- государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы: выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа, тематика которой должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей).

Обязательная часть ППКРС должна составлять около 80 процентов от общего объема времени, отведенного на ее освоение.

Вариативная часть (около 20 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Дисциплины, междисциплинарные курсы и профессиональные модули вариативной части определяются образовательной организацией.

Общепрофессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности, соответствующими присваиваемой(ым) квалификации(ям).

В состав профессионального модуля входит один или несколько междисциплинарных курсов. При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика.

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППКРС должна предусматривать изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности".

Объем часов на дисциплину "Безопасность жизнедеятельности" составляет 2

часа в неделю в период теоретического обучения (обязательной части учебных циклов), но не более 68 часов, из них на освоение основ военной службы - 70 процентов от общего объема времени, отведенного на указанную дисциплину.

Обязательная часть ППКРС предусматривает изучение следующих дисциплин:

Общепрофессиональные дисциплины:

- Основы деловой культуры
- Основы бухгалтерского учёта
- Организация и технология розничной торговли
- Санитария и гигиена
- Безопасность жизнедеятельности
- Основы финансовой грамотности

Профессиональный цикл

Профессиональные модули

- Продажа непродовольственных товаров
- Продажа продовольственных товаров
- Работа на контрольно-кассовой технике и расчеты с покупателями
- Учебная практика
- Производственная практика
- Промежуточная аттестация
- Государственная (итоговая) аттестация (подготовка и защита выпускной квалификационной работы: выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа).

5.1. Учебный план ППКРС профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» (см. приложение №1)

5.2. Календарный график учебного процесса (см. приложение №2)

5.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и программ учебной и производственной практик (см. приложение №3)

6. Ресурсное обеспечение ОПОП

6.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

В техникуме сформирован квалифицированный преподавательский коллектив.

Его основу составляют штатные преподаватели специальных дисциплин.

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими среднее профессиональное или высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Мастера производственного обучения имеют квалификацию по профессии рабочего на 1–2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в

организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения проходят стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года. Все преподаватели общеобразовательных дисциплин имеют высшее профессиональное образование, соответствующее профилю дисциплины

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы

Информационное обеспечение образовательного процесса
Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет. Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и учебно-методическими печатными изданиями по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 – 8 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочнобиблиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся. Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда.

Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса
Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП. Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

По каждой дисциплине, профессиональному модулю сформированы рабочие программы и учебно-методические комплексы, содержащие методические рекомендации по изучению дисциплины, профессионального модуля, учебные материалы (конспекты лекций, презентации, контрольные задания, методические указания по выполнению контрольных работ, образцы тестов и т.п.).

Для прохождения учебной и производственной практик разработаны соответствующие программы; для подготовки к государственной итоговой

аттестации – методические указания по выполнению письменной экзаменационной работы и выполнению выпускных практических квалификационных работ.

Обучение обучающихся владению информационными технологиями осуществляется на уроках информатики. Обучающиеся продолжают знакомство с информационными технологиями и на уроках общеобразовательной подготовки и при изучении предметов профессионального цикла. Для проведения уроков преподаватели используют: презентации;

- видеосюжеты и видеофильмы;
- электронные учебники и пособия, демонстрация с помощью компьютера и мультимедийного проектора;
- образовательные ресурсы Интернета;
- DVD и CD диски с картинками и иллюстрациями.

В образовательном процессе реализуется компетентностный подход с использованием активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

7. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

ГБПОУ РО «РТТС», реализующий основную профессиональную образовательную программу по профессии среднего профессионального образования — подготовки квалифицированных рабочих, располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом техникума.

Материально-техническое обеспечение соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам. Реализация ОПОП обеспечивает: - выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в техникуме; образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

Образовательная организация, реализующая ППКРС, должна располагать материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом образовательной организации.

Материально-техническая база должна соответствовать действующим санитарным и противопожарным нормам.

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

деловой культуры;
бухгалтерского учета;
организации и технологии розничной торговли;
санитарии и гигиены;
безопасности жизнедеятельности.

Лаборатории:

торгово-технологического оборудования;
учебный магазин.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

8. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

8.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений, обучающихся применяются: текущий контроль; итоговый контроль (промежуточная аттестация) Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений, обучающихся определяются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствие формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме зачетов/дифференцированных зачетов и/или экзаменов с участием ведущего (их) преподавателя (ей).

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена квалификационного, который проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций, потенциальные работодатели, специалисты профильных предприятий.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (далее – ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы и контрольно - оценочные средства, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки: типовые задания, контрольные работы, тесты, компетентностно-оценочные материалы и иные методы контроля, позволяющие оценить знания, умения, навыки и соответствующий уровень приобретённых компетенций, разработанные в соответствии с требованиями

ФГОС по данному направлению подготовки, целями и задачами программы среднего профессионального образования и её учебному плану и обеспечивающие оценку качества общекультурных, профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учтены все виды связей между включёнными в их состав знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности, предусмотрена оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием некоторых алгоритмов профессионально значимого поведения.

Обучающимся и представителям работодателей предоставляется возможность оценки содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также деятельности отдельных преподавателей техникума.

8.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников

Государственная (итоговая) аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППКРС профессии 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир» в полном объеме.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация включает в себя подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа), тематика которой должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

В ходе подготовки к Государственной итоговой аттестации проводятся обзорные лекции, индивидуальные и групповые консультации по выполнению выпускной квалификационной работы.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей. Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам сдачи государственной (итоговой) аттестации, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы установленного образца.

8.3. Программа государственной итоговой аттестации выпускников 38.01.02 «Продавец, контролер-кассир»

Вид государственной итоговой аттестации – защита письменных экзаменационных работ и выполнение выпускных практических квалификационных работ по профессии «Продавец, контролер-кассир».

Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 2 недели в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом техникума.

Сроки проведения государственной итоговой аттестации – согласно графику проведения ГИА и графику учебного процесса техникума.

Необходимый экзаменационный материал:

- перечень письменных экзаменационных работ по профессии «Продавец продовольственных товаров»;
- перечень письменных экзаменационных работ по профессии «Продавец непродовольственных товаров»;
- перечень выпускных практических квалификационных работ по профессии «Контролер-кассир »;
- дневники производственной практики;
- листы оценки общих и профессиональных компетенций;
- протоколы промежуточной аттестации;
- производственные характеристики.

Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации.

Подготовка ГИА:

- утверждение состава государственной экзаменационной комиссии приказом директора техникума;
- разработка (корректировка) тем письменных экзаменационных и выпускных практических квалификационных работ по профессиям «Продавец продовольственных товаров», «Продавец непродовольственных товаров», «Контролер-кассир »
- обсуждение их содержания на методической комиссии;

- закрепление тем письменных экзаменационных и выпускных практических квалификационных работ за обучающимися (не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации), утверждение приказом директора техникума.

Процедура проведения ГИА:

- рассмотрение комиссией производственных характеристик обучающегося, дневников производственной практики, листов оценки профессиональных и общих компетенций, протоколов промежуточной аттестации по профессиональным модулям;
- защита письменных экзаменационных работ, которая включает: доклад обучающегося, прочтение рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося на вопросы;
- рассмотрение актов выполнения выпускных практических квалификационных работ (выпускная практическая квалификационная работа выполняется на базе предприятий по месту прохождения производственной практики);
- решение государственной экзаменационной комиссии (включает вывод об освоении вида профессиональной деятельности, соответствующего профессиональным компетенциям, и заключение о присвоении квалификации).

Форма проведения государственной итоговой аттестации – смешанная (устная при защите письменной экзаменационной работы и практическая при выполнении выпускной практической квалификационной работы на предприятиях по месту прохождения производственной практики).

9. Воспитательная работа

Воспитательная работа в техникуме осуществляется в соответствии с основными направлениями нравственно-эстетического воспитания и гуманитарной подготовки в ходе учебного процесса и внеаудиторной деятельности, обучающихся ГБПОУ РО «РТТС».

Воспитательная работа и гуманитарная подготовка студентов соответствует Государственным образовательным стандартам.

Концепцию формирования среды техникума, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяют следующие документы:

- Правила внутреннего распорядка для обучающихся ГБПОУ РО «РТТС».
- Правила приема в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о приемной комиссии.
- Положение о системе и критериях оценки вступительных испытаний в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении РО «РТТС».
- Правила предоставления платных образовательных услуг ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о переходе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное

ГБПОУ РО «РТТС».

- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о системе качества образования в ГБПОУ РО «РТТС».
- Правила перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение об апелляции по результатам вступительных испытаний в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ РО «РТТС» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся ГБПОУ РО «РТТС».
- Порядок назначения государственной академической и государственной социальной стипендии в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о порядке зачисления на полное государственное обеспечение и предоставления дополнительных гарантий по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в период обучения в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение об организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о Совете профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о студенческом общежитии.
- Положение о Педагогическом совете.
- Положение о Совете самоуправления.
- Положение о Студенческом совете.
- Положение о классном руководстве.
- Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о выпускной квалификационной работе.
- Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному

модулю.

Целью воспитательной работы в техникуме является создание условий для воспитания у подрастающего поколения активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, содействие профессиональному становлению обучающихся.

Задачи воспитательной работы:

- создание образовательно-воспитательной среды, обеспечивающей наиболее благоприятные условия для формирования личности обучающихся, их самоопределения и профессионального развития, адаптации и социализации;
- формирование гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности;
- сохранение нравственно-эстетического, физического и спортивного развития личности;
- укрепление гражданско-правового и военно-патриотического воспитания;
- формирование экологической культуры, привычки к здоровому образу жизни, профилактика асоциального поведения обучающихся;
- укрепление гражданского единства, межнационального и межконфессионального согласия.

Концепция системы воспитательной работы с обучающимися ГБПОУ РО «РТТС» содержит следующие элементы:

- формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО и с учетом требований профессиональных стандартов, движения WorldSkills.
- создание условий для воспитания у подрастающего поколения активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества;
- гуманистический подход к воспитанию;
- создание условий для самореализации личности, обеспечение её прав на самоопределение;
- содействие развитию гражданского общества и укреплению правового государства;
- формирование у обучающихся картины мира, адекватной современному уровню знаний;
- повышение уровня общей культуры в соответствии с мировыми стандартами;
- интеграцию индивида в системах мировой и национальных культур;
- актуализацию тенденции к поиску взаимопонимания и сотрудничеству между людьми;
- реализацию права обучающихся на свободу выбора взглядов и убеждений;
- создание условий для укрепления здоровья обучающихся;

- содействие профессиональному становлению обучающихся
Основные направления воспитательной работы в техникуме:
- внедрение системы развивающих, ролевых, спортивных игр, конкурсов, соревнований по направлениям: профессия, здоровьесбережение, правоведение, патриотизм, политика, толерантность, семейные ценности, экология, культурное наследие, научно-техническое творчество, молодежные интересы;
- индивидуальное и групповое сопровождение внеаудиторной деятельности;
- участие в районных, городских, региональных программах;
Использование комплексных учебно-воспитательных технологий позволяет увеличивать количество обучающихся, педагогических работников, социальных партнеров удовлетворенных качеством процессов учебно-воспитательной направленности, обеспечивает:
 - сформированность общих компетенций обучающихся;
 - увеличение доли обучающихся, вовлеченных в организованные формы занятости;
 - позитивные тенденции в студенческой среде, снижение показателей различных негативных явлений в молодежной среде;
 - стабильную динамику показателей результативности в учебе, спорте, творческой деятельности;
 - рост числа участников олимпиад (в том числе WorldSkills), конкурсов, соревнований интеллектуального характера, творческих конкурсов, фестивалей, социальных проектов;
 - стабильную динамику укрепления здоровья, рост числа участников спортивных секций, соревнований, сдаче норм ГТО;
 - активное участие обучающихся в студенческом самоуправлении;
 - усиление взаимодействия техникума с учреждениями образования, культуры, искусства, средствами массовой информации;
 - формирование положительного имиджа техникума;
 - высокий уровень адаптации обучающихся в образовательной среде техникума, конструктивные взаимоотношения в студенческой среде;
 - повышение экологического сознания обучающихся, умение строить отношения с природой;
 - успешную адаптацию и социализацию выпускников, эффективность их профессиональной деятельности.

Таким образом, в техникуме формируется социокультурная среда, создаются условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развитию воспитательного компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

В техникуме существуют многолетние традиции проведения

творческих студенческих мероприятий. Большое значение в культурно-просветительской работе играют различные студенческие объединения ГБПОУ РО «РТТС».

Проводится работа по таким направлениям, как организация и проведение досуговых мероприятий, выставок, концертов, конкурсов, праздников, создание творческих коллективов и объединений, вовлечение обучающихся в социально-значимые акции и мероприятия.

Особое внимание уделяется работе с первокурсниками, вопросам адаптации вчерашних школьников к новым для них условиям учебы, взаимоотношений в коллективе и другим проблемам. С этой целью в ГБПОУ РО «РТТС» проводят специальные мероприятия.

В техникуме уделяется значительное внимание обеспечению социальной защиты и охране здоровья студентов. Это направление реализуют следующие структурные подразделения и организации: управление социальной и воспитательной работы. В техникуме действует программа по профилактике наркомании, СПИДа, проводятся акции против курения.

ГБПОУ РО «РТТС» располагает общежитием, в котором проживают обучающиеся техникума.

Здание общежития имеет технический паспорт, свидетельство о Госрегистрации, санитарно-эпидемиологическое заключение. Жилищно-бытовые условия проживающих в общежитиях соответствуют санитарным нормам.