

Министерство общего и профессионального образования РО  
государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение  
Ростовской области  
«Ростовский технологический техникум сервиса»

«СОГЛАСОВАНО»

Совет техникума

Протокол № 3

От « 30 » 04 20 18 г.

Председатель Н.М. Ткаченко Ткаченко Н.М.



«УТВЕРЖДАЮ»

Директор ГБПОУ РО «РТТС»

Л.В.Фролова

Введен в действие приказом № 154-0

От « 04 » 04 20 18 г.

## ПОЛОЖЕНИЕ

### о внебюджетных средствах

## 1. Общие положения

1.1. Внебюджетные средства являются источником финансирования деятельности ГБПОУ РО «Ростовский технологический техникум сервиса» (далее Техникум) наряду с бюджетными средствами.

1.2. Деятельность Техникума в области оказания платных образовательных услуг и другой предпринимательской деятельности регламентируется следующими нормативными документами:

- Гражданским кодексом Российской Федерации;
- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Областным законом от 14.11.2013 №26-ЗС «Об образовании Ростовской области»;

- Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 7 февраля 1992 года № 2300-1 с изменениями от 2 июня 1993 г., 9 января 1996 г., 17 декабря 1999 г., 30 декабря 2001 г., 22 августа, 2 ноября, 21 декабря 2004 г., 27 июля 2006 г., 25 ноября 2006 г., 25 октября 2007 г., 23 июля 2008 г., 3 июня 2009 г., 23 ноября 2009 г., 18 июля 2011 г, 05 мая 2014г.;

- Типовым положением об образовательном учреждении среднего профессионального образования (среднем специальном учебном заведении), утвержденном Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013г. №464

- Иными нормативно-правовыми актами Российской Федерации, Ростовской области, на территории которого расположено ГБПОУ РО «Ростовский технологический техникум сервиса», регулирующими деятельность Техникума.

- Уставом Техникума.

- Программой развития Техникума.

- Локальными актами Техникума.

1.3. Техникум самостоятельно осуществляет финансово-хозяйственную деятельность, определяет направления и порядок использования внебюджетных средств.

1.4. Бухгалтерский учет и отчетность по внебюджетной деятельности осуществляется бухгалтерией Техникума под руководством главного бухгалтера.

1.5. Главный бухгалтер разрабатывает договоры, сметы, формы учета и отчетности и другую документацию по внебюджетной деятельности, утверждаемую директором

никума.

1.6. В основу отчетности положены квартальный и годовой отчеты о внебюджетной деятельности.

1.7. Доходы, полученные от внебюджетной деятельности, целиком реинвестируются в учебную деятельность Техникума, на укрепление материально-технической базы Техникума, в заработную плату работников Техникума, социальную поддержку работников и студентов Техникума.

1.8. Отчёты по формированию и использованию внебюджетных средств заслушиваются на Совете Техникума.

## **2. Источники образования внебюджетных средств**

2.1. Оплата по договорам с полным возмещением затрат на обучение обучающихся сверх запланированных контрольных цифр приёма в соответствии с лицензией на право ведения образовательной деятельности.

2.2. Платные дополнительные образовательные услуги (подготовительные курсы, изучение дисциплин сверх определённых ГОС СПО, ФГОС СПО и т.п.).

2.3. Организация курсов по заявкам службы занятости.

2.4. Торговля покупными товарами, оборудованием.

2.5. Иные виды деятельности, разрешенные Уставом Техникума и оформленные в соответствующем порядке, в том числе аренда.

## **3. Формирование и исполнение смет по внебюджетной деятельности**

3.1. Сметы составляются по каждому виду внебюджетной деятельности, с обязательным указанием источников поступления денежных средств. К смете прилагаются дополнительные расчеты, обоснования принятых решений, выводы и т.п.

3.2. Сметы составляются в соответствии со статьями расходов бюджетной классификации.

3.3. Внебюджетная деятельность Техникума не преследует получение прибыли.

3.4. Порядок формирования статей сметы:

- Оплата труда с начислениями.
- Приобретение предметов снабжения и предметных материалов.
- Командировки и служебные разъезды.
- Оплата услуг связи.

плата коммунальных услуг.

Оплата текущего ремонта, оборудования и инвентаря.

- Оплата текущего ремонта зданий и сооружений.
- Прочие текущие расходы.
- Трансферты населению.
- Капитальные вложения в основные фонды.

3.5. Смета на текущий финансовый год формируется исходя из анализа исполнения сметы за прошлый финансовый год и текущих потребностей Техникума.

3.6. В течение финансового года Техникум имеет право вносить изменения по статьям сметы.