

**МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ
«РОСТОВСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ ТЕХНИКУМ СЕРВИСА»**

Согласовано

«__» _____ 2019 года

Утверждено
Директор ГБПОУ РО «РТТС»

Л.В.Фролова
«__» _____ 2019г.

**Основная
профессиональная образовательная программа
специальности среднего профессионального образования
38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**

Квалификация: Товаровед-эксперт

**Форма обучения – очная
Нормативный срок обучения -2 года 10 месяцев
на базе основного общего образования
Профиль получаемого профессионального образования –
социально- экономический**

Ростов-на-Дону
2019

Основная профессиональная образовательная программа СПО разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) по специальности среднего профессионального образования (СПО): 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

Организация-разработчик: ГБПОУ РО «РТТС»

Разработчики:

Ковалева Е.С. – зам. директора по УР ГБПОУ РО «РТТС»

Чеусова И.Н. – методист ГБПОУ РО «РТТС»

Сидельник А.И. – председатель цикловой комиссии общепрофессионального и профессионального циклов

Рассмотрена на заседании ЦМК общепрофессионального и профессионального циклов ГБПОУ РО «РТТС»

Протокол № 1 от 28.08.2019 г.

Принято:

На заседании Педагогического
совета Протокол № 1 от 30.08.2019

Содержание

1 Общие положения.....	4
2 Характеристика подготовки по специальности.....	6
2.1 Нормативные сроки освоения ОПОП.....	6
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	6
3.1 Область профессиональной деятельности выпускников.....	6
3.2 Объекты профессиональной деятельности выпускников.....	7
3.3 Виды профессиональной деятельности выпускников.....	7
4 Требования к результатам освоения ОПОП.....	7
4.1 Общие компетенции.....	7
4.2 Профессиональные компетенции.....	8
5 Документы, определяющие содержание образовательного процесса.....	25
5.1 Рабочий учебный план.....	26
5.2 Календарный график учебного процесса.....	26
5.3 Аннотация рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и программ учебной и производственной практик.....	26
6 Ресурсное обеспечение ОПОП.....	26
6.1 Кадровое обеспечение образовательного процесса	26
6.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса.....	27
7 Материально-техническое обеспечение реализации ОПОП.....	28
8 Оценка результатов освоения ОПОП.....	29
8.1 Контроль и оценка достижений обучающихся.....	29
8.2 Организация государственной итоговой аттестации выпускников.....	31
8.3 Программа государственной итоговой аттестации.....	32
9 Воспитательная работа.....	33

1 Общие положения

Основная профессиональная образовательная программа среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» ГБПОУ РО «Ростовский технологический техникум сервиса» представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную учебным заведением с учетом требований рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта по соответствующему направлению подготовки среднего профессионального образования (ФГОС СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации 28 июля 2014 г. N 835

ООП регламентирует цели, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данному направлению и включает в себя: учебный план, календарный учебный график, рабочие программы учебных курсов, предметов, дисциплин (профессиональных модулей) и другие обеспечивающие качество подготовки обучающихся материалы, программы учебной и производственной практики, методические материалы, обеспечивающие реализацию соответствующей образовательной технологии.

Нормативно-правовую основу разработки основной профессиональной образовательной программы по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» (далее – программа) составляют:

- Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 г.;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» (утв. приказом Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. N 835)
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 января 2014 г. № 36 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 11 декабря 2015 г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (в ред. Приказов Минобрнауки России от 22 января 2014 г. № 31, от 15 декабря 2014 г. № 1580);
- Приказ Министерства образования Российской Федерации от 18 апреля 2013 г. №291 «Об утверждении положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы

- среднего профессионального образования» (с изменениями и дополнениями от 18 августа 2016 г.);
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования» от 26 декабря 2013 г. № 1400 (с изменениями на 9 января 2017 г.);
 - Приказ Минобрнауки России от 25.10.2013 N 1186 (ред. от 31.08.2016) «Об утверждении Порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов»;
 - Приказ Минобрнауки России от 04.07.2013 г. N 531 «Об утверждении образцов и описаний диплома о среднем профессиональном образовании и приложения к нему» (с изменениями и дополнениями от: 15 ноября 2013 г., 19 мая 2014 г., 9 апреля, 3 сентября 2015 г.);
 - Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по профессии 11.01.02 Радиомеханик, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 02.08.2013 г. № 883 (ред. от 09.04.2015 г.);
 - Приказ Минобрнауки России от 17 мая 2012 г. №413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (с изменениями на 29 июня 2017 года);
 - Приказ Минобрнауки России от 09.03.2004 г. №1312 «Федеральный Базисный учебный план и примерные учебные планы для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» (с изменениями и дополнениями от 01.02.2012 N 74);
 - Письмо Минобрнауки России, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 17 февраля 2014 г. №02-68 «О прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования обучающимися по образовательным программам среднего профессионального образования»;
 - Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 г. №06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований Федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования»;
 - Приказ Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
 - Приказ Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» (ред. от 15.02.2017);
 - Приказ Министерства образования и науки от 01 июля 2013 г. №499 «Об

утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (с изменениями и дополнениями);

- Постановление Правительства РФ от 10 июля 2013 г. №582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-коммуникационной сети «Интернет» и обновления информации об образовательной организации» (ред. от 20.10.2015);
- Разъяснения ФИРО по формированию учебного плана ОПОП СПО;
- Разъяснения разработчикам основных профессиональных образовательных программ о порядке реализации федеральных государственных образовательных стандартов СПО;
- Разъяснения по формированию примерных программ учебных дисциплин СПО;
- Разъяснения по формированию примерных программ профессиональных модулей СПО;
- Нормативно-методические документы Минобрнауки России;
- локальные нормативные акты ГБПОУ РО «РТТС»;
- Устав государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения Ростовской области ГБПОУ РО «РТТС».

Термины, определения и используемые сокращения

В программе используются следующие сокращения:

СПО – среднее профессиональное образование.

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

ОУ – образовательное учреждение.

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа по профессии.

ОК - общая компетенция;

ПК - профессиональная компетенция;

ПМ - профессиональный модуль;

МДК - междисциплинарный курс.

2. Характеристика подготовки по профессии

2.1. Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы

Нормативные сроки освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования при очной форме получения образования составляют 2 года 10 месяцев, присваиваемая квалификация - товаровед-эксперт.

3. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

3.1. Область профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников:

организация и проведение работ по товародвижению в производственных,

торговых и экспертных организациях, испытательных лабораториях, органах государственного, регионального и муниципального управления.

3.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников

Объектами профессиональной деятельности выпускников являются:

- товары различных категорий, в том числе потребительские и производственного назначения;
- процессы товародвижения;
- процессы экспертизы и оценки качества;
- услуги торговли;
- первичные трудовые коллективы.

3.3. Виды деятельности

Обучающийся по специальности «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров», готовится к следующим видам деятельности:

- управление ассортиментом товаров.
- проведение экспертизы и оценки качества товаров.
- организация работ в подразделении организации.
- выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС СПО).

4. Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Товаровед-эксперт (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

ОК 10. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением полученных профессиональных знаний (для юношей).

ОК 11. Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

4.2. Профессиональные компетенции

Товаровед-эксперт (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:
ВПД 1 Управление ассортиментом товаров.

ПК 1.1. Выявлять потребность в товарах.

ПК 1.2. Осуществлять связи с поставщиками и потребителями продукции.

ПК 1.3. Управлять товарными запасами и потоками.

ПК 1.4. Оформлять документацию на поставку и реализацию товаров.

ВПД 2 Проведение экспертизы и оценки качества товаров.

ПК 2.1. Идентифицировать товары по ассортиментной принадлежности.

ПК 2.2. Организовывать и проводить оценку качества товаров.

ПК 2.3. Выполнять задания эксперта более высокой квалификации при проведении товароведной экспертизы.

ВПД 3 Организация работ в подразделении организации.

ПК 3.1. Участвовать в планировании основных показателей деятельности организации.

ПК 3.2. Планировать выполнение работ исполнителями.

ПК 3.3. Организовывать работу трудового коллектива.

ПК 3.4. Контролировать ход и оценивать результаты выполнения работ исполнителями.

ПК 3.5. Оформлять учетно-отчетную документацию.

ВПД 4 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (приложение к ФГОС - выполнение работ продавца продовольственных товаров)

ПК 4.1 Осуществлять эксплуатацию торгово-технологического оборудования;

ПК 4.2 Осуществлять приёмку продовольственных товаров по количеству и качеству;

ПК 4.3 Контролировать наличие сопроводительных документов на поступившие товары;

ПК 4.4 Осуществлять подготовку продовольственных товаров к продаже;

ПК 4.5 Производить размещение и выкладку товаров;

ПК 4.6 Соблюдать условия и сроки хранения, сроки годности и реализации продуктов;

ПК 4.7 Осуществлять контроль за сохранностью товарно-материальных ценностей;

ПК 4.8 Распознавать свойства продовольственных товаров;

ПК 4.9 Обслуживать, консультировать, изучать спрос покупателей;

ПК 4.10 Соблюдать правила охраны труда и технику безопасности;

**Структура программы подготовки специалистов среднего звена по специальности
38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»**

Индекс	Наименование учебных циклов, разделов, модулей, требования к знаниям, умениям, практическому опыту	Всего максимальной учебной нагрузки обучающегося (час/нед.)	В том числе часов обязательных учебных занятий	Индекс и наименование дисциплин, междисциплинарных курсов (МДК)	Коды формируемых компетенций
	Обязательная часть учебных циклов ППССЗ	2214	1476		
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл	492	328		
	В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь: ориентироваться в наиболее общих философских проблемах бытия, познания, ценностей, свободы и смысла жизни как основах формирования культуры гражданина и будущего специалиста; знать: основные категории и понятия философии; роль философии в жизни человека и общества; основы философского учения о бытии; сущность процесса познания; основы научной, философской и религиозной картин мира; об условиях формирования личности, свободе и ответственности за сохранение жизни, культуры, окружающей среды; о социальных и этических проблемах, связанных с развитием и использованием достижений науки, техники и технологий;		48	ОГСЭ.01. Основы философии	ОК 1 - 9
	уметь: ориентироваться в современной экономической, политической и культурной ситуации в России и мире; выявлять взаимосвязь отечественных, региональных, мировых социально-экономических, политических и культурных проблем;		48	ОГСЭ.02. История	ОК 1 - 9

знать: основные направления развития ключевых регионов мира на рубеже веков (XX и XXI вв.); сущность и причины локальных, региональных, межгосударственных конфликтов в конце XX - начале XXI вв.; основные процессы (интеграционные, поликультурные, миграционные и иные) политического и экономического развития ведущих государств и регионов мира; назначение ООН, НАТО, ЕС и других организаций и основные направления их деятельности; о роли науки, культуры и религии в сохранении и укреплении национальных и государственных традиций; содержание и назначение важнейших нормативных правовых и законодательных актов мирового и регионального значения;				
уметь: общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы; переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности; самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас; знать: лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;		116	ОГСЭ.03. Иностранный язык	ОК 1 - 9
уметь: использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; знать: о роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека;	236	116	ОГСЭ.04. Физическая культура	ОК 2, 3, 6

	основы здорового образа жизни.				
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный учебный цикл	108	72		
	В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся должен: уметь: решать прикладные задачи в области профессиональной деятельности; знать: значение математики в профессиональной деятельности и при освоении ППССЗ; основные математические методы решения прикладных задач в области профессиональной деятельности; основные понятия и методы математического анализа, дискретной математики, линейной алгебры, теории комплексных чисел, теории вероятности и математической статистики; основы интегрального и дифференциального исчисления;			ЕН.01. Математика	ОК 1 - 5, 8, 9 ПК 1.1, 3.1
	уметь: анализировать и прогнозировать экологические последствия различных видов деятельности; использовать в профессиональной деятельности представления о взаимосвязи организмов и среды обитания; соблюдать в профессиональной деятельности регламенты экологической безопасности; знать: принципы взаимодействия живых организмов и среды обитания; особенности взаимодействия общества и природы, основные источники техногенного воздействия на окружающую среду; об условиях устойчивого развития экосистем и возможных причинах возникновения экологического кризиса;			ЕН.02. Экологические основы природопользования	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5

	принципы и методы рационального природопользования; методы экологического регулирования; принципы размещения производств различного типа; основные группы отходов, их источники и масштабы образования; понятие и принципы мониторинга окружающей среды; правовые и социальные вопросы природопользования и экологической безопасности; принципы и правила международного сотрудничества в области природопользования и охраны окружающей среды; природоресурсный потенциал Российской Федерации; охраняемые природные территории.				
П.00	Профессиональный учебный цикл	1614	1076		
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	672	448		
	В результате изучения обязательной части учебного цикла обучающийся по общепрофессиональным дисциплинам должен: уметь: определять виды и типы торговых организаций; устанавливать соответствие вида и типа розничной торговой организации ассортименту реализуемых товаров, торговой площади, формам торгового обслуживания; знать: сущность и содержание коммерческой деятельности; терминологию торгового дела; формы и функции торговли; объекты и субъекты современной торговли; характеристики оптовой и розничной торговли; классификацию торговых организаций; идентификационные признаки и характеристика торговых организаций различных типов и видов; структуру торгово-технологического процесса;			ОП.01. Основы коммерческой деятельности	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5

принципы размещения розничных торговых организаций; устройство и основы технологических планировок магазинов; технологические процессы в магазинах; виды услуг розничной торговли и требования к ним; составные элементы процесса торгового обслуживания покупателей; номенклатуру показателей качества услуг и методы их определения; материально-техническую базу коммерческой деятельности; структуру и функции складского хозяйства оптовой и розничной торговли; назначение и классификацию товарных складов; технологии складского товародвижения;				
уметь: распознавать классификационные группы товаров; анализировать стадии и этапы технологического цикла товаров; знать: основные понятия товароведения; объекты, субъекты и методы товароведения; общую классификацию потребительских товаров и продукции производственного назначения, классификацию продовольственных и непродовольственных товаров по однородным группам; виды, свойства, показатели ассортимента; основополагающие характеристики товаров; товароведные характеристики товаров однородных групп (групп продовольственных или непродовольственных товаров): классификацию ассортимента, оценку качества; количественные характеристики товаров; факторы, обеспечивающие формирование и сохранение товароведных характеристик;			ОП.02. Теоретические основы товароведения	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5

виды потерь, причины возникновения, порядок списания;				
уметь: использовать основные методы и приемы статистики для решения практических задач в профессиональной деятельности; собирать и регистрировать статистическую информацию; проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения; выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; знать: предмет, метод и задачи статистики; статистическое изучение связи между явлениями; абсолютные и относительные величины; средние величины и показатели вариации; ряды: динамики и ряды распределения, индексы; современные тенденции развития статистического учета; основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; порядок ведения статистической деятельности и организации статистического учета в Российской Федерации; формы, виды и способы статистических наблюдений; основные формы действующей статистической отчетности;			ОП.03. Статистика	ОК 1 - 9 ПК 1.1, 1.4, 3.1, 3.4
уметь: использовать информационные ресурсы для поиска и хранения информации; обрабатывать текстовую и табличную информацию; использовать деловую графику и мультимедиа-информацию; создавать презентации; применять антивирусные средства защиты информации;			ОП.04. Информационные технологии профессиональной деятельности	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5

читать (интерпретировать) интерфейс специализированного программного обеспечения, находить контекстную помощь, работать с документацией; применять специализированное программное обеспечение для сбора, хранения и обработки информации в соответствии с изучаемыми профессиональными модулями; пользоваться автоматизированными системами делопроизводства; применять методы и средства защиты информации; знать: основные методы и средства обработки, хранения, передачи и накопления информации; назначение, состав, основные характеристики компьютера; основные компоненты компьютерных сетей, принципы пакетной передачи данных, организацию межсетевого взаимодействия; назначение и принципы использования системного и прикладного программного обеспечения; технологии поиска информации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть Интернет); принципы защиты информации от несанкционированного доступа; правовые аспекты использования информационных технологий и программного обеспечения; основные понятия автоматизированной обработки информации; основные угрозы и методы обеспечения информационной безопасности;				
уметь: оформлять и проверять правильность оформления документации в соответствии с установленными требованиями, в том числе используя информационные технологии;			ОП.05. Документационное обеспечение управления	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5

осуществлять автоматизированную обработку документов; осуществлять хранение и поиск документов; использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте; знать: основные понятия, цели, задачи и принципы документационного обеспечения управления; системы документационного обеспечения управления, их автоматизацию; классификацию документов; требования к составлению и оформлению документов; организацию документооборота: прием, обработку, регистрацию, контроль, хранение документов, номенклатуру дел;				
уметь: использовать необходимые нормативные правовые акты; защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданским процессуальным и трудовым законодательством; осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с действующим законодательством; определять организационно-правовую форму организации; анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения; знать: основные положения Конституции Российской Федерации; права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации; основы правового регулирования коммерческих отношений в сфере профессиональной деятельности; законодательные акты и другие нормативные правовые акты, регулирующие правоотношения в			ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5

процессе профессиональной деятельности; основные положения нормативных документов, регулирующих взаимоотношения с потребителями в Российской Федерации; организационно-правовые формы юридических лиц; правовое положение субъектов предпринимательской деятельности; права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; порядок заключения трудового договора и основания его прекращения; правила оплаты труда; роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения; право граждан на социальную защиту; понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника; виды административных правонарушений и административной ответственности; нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров;				
уметь: использовать данные бухгалтерского учета для контроля и планирования результатов коммерческой деятельности; выполнять работы по инвентаризации имущества и обязательств организации; знать: нормативное регулирование бухгалтерского учета и отчетности; методологические основы бухгалтерского учета, его счета и двойную запись; объекты бухгалтерского учета; план счетов; бухгалтерскую отчетность;			ОП.07. Бухгалтерский учет	ОК 1 - 9 ПК 1.3, 1.4, 3.1, 3.4, 3.5
уметь: применять требования нормативных документов к			ОП.08. Метрология	ОК 1 - 9 и ПК 1.1 - 1.4,

основным видам продукции, товаров, услуг и процессов; оформлять техническую документацию в соответствии с действующей нормативной базой; использовать в профессиональной деятельности документацию систем качества; приводить несистемные величины измерений в соответствие с действующими стандартами и международной системой единиц СИ; знать: основные понятия метрологии; задачи стандартизации, ее экономическую эффективность; формы подтверждения соответствия; основные положения систем (комплексов) общетехнических и организационно-методических стандартов; терминологию и единицы измерения величин в соответствии с действующими стандартами и международной системой единиц СИ;			стандартизация	2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5
уметь: организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно-учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности; применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на	68		ОП.09. Безопасность жизнедеятельности	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5

воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим; знать: принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.				
---	--	--	--	--

ПМ.00	Профессиональные модули	942	628		
ПМ.01	Управление ассортиментом товаров В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: анализа ассортиментной политики торговой организации; выявления потребности в товаре (спроса); участия в работе с поставщиками и потребителями; приемки товаров по количеству и качеству; размещения товаров; контроля условий и сроков транспортировки и хранения товаров; обеспечения товародвижения в складах и магазинах; эксплуатации основных видов торгово-технологического оборудования; участия в проведении инвентаризации товаров; уметь: распознавать товары по ассортиментной принадлежности; формировать торговый ассортимент по результатам анализа потребности в товарах; применять средства и методы маркетинга для формирования спроса и стимулирования сбыта; рассчитывать показатели ассортимента; оформлять договоры с контрагентами; контролировать их выполнение, в том числе поступление товаров в согласованном ассортименте по срокам, качеству, количеству; предъявлять претензии за невыполнение контрагентами договорных обязательств; готовить ответы на претензии покупателей; производить закупку и реализацию товаров; учитывать факторы, влияющие на ассортимент и качество при организации товародвижения; соблюдать условия и сроки хранения товаров; рассчитывать товарные потери;			МДК.01.01. Основы управления ассортиментом товаров	ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4

планировать меры по ускорению оборачиваемости товаров, сокращению товарных потерь; соблюдать санитарно-эпидемиологические требования к торговым организациям и их персоналу, товарам, окружающей среде; соблюдать требования техники безопасности и охраны труда; знать: ассортимент товаров однородных групп определенного класса, их потребительские свойства; товароведные характеристики реализуемых товаров, их свойства и показатели; виды, назначение, структуру договоров с поставщиками и потребителями; технологические процессы товародвижения; формы документального сопровождения товародвижения; правила приемки товаров; способы размещения товаров на складах и в магазинах; условия и сроки транспортирования и хранения товаров однородных групп; основные мероприятия по предупреждению повреждения и порчи товаров; классификацию торгово-технологического оборудования, его назначение и устройство; требования к условиям и правила эксплуатации торгово-технологического оборудования; нормативно-правовое обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия (санитарные нормы и правила); законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации; обязанности работников в области охраны труда; причины возникновения и профилактики				
--	--	--	--	--

	производственного травматизма; фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда; возможные последствия несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом).				
ПМ.02	Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: идентификации товаров однородных групп определенного класса; оценки качества товаров; диагностирования дефектов; участия в экспертизе товаров; уметь: расшифровывать маркировку товара и входящие в ее состав информационные знаки; выбирать номенклатуру показателей, необходимых для оценки качества; определять их действительные значения и соответствие установленным требованиям; отбирать пробы и выборки из товарных партий; проводить оценку качества различными методами (органолептически и инструментально); определять градации качества; оценивать качество тары и упаковки; диагностировать дефекты товаров по внешним признакам; определять причины возникновения дефектов; знать: виды, формы и средства информации о товарах; правила маркировки товаров; правила отбора проб и выборок из товарных партий;			МДК.02.01. Оценка качества товаров и основы экспертизы	ОК 1 - 9 ПК 2.1 - 2.3

	факторы, обеспечивающие качество, оценку качества; требования действующих стандартов к качеству товаров однородных групп определенного класса; органолептические и инструментальные методы оценки качества; градации качества; требования к таре и упаковке; виды дефектов, причины их возникновения.				
ПМ.03	Организация работ в подразделении организации В результате изучения профессионального модуля обучающийся должен: иметь практический опыт: планирования работы подразделения; оценки эффективности деятельности подразделения организации; принятия управленческих решений; уметь: применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения; учитывать особенности менеджмента в торговле; вести табель учета рабочего времени работников; рассчитывать заработную плату; рассчитывать экономические показатели деятельности подразделения организации; организовать работу коллектива исполнителей; знать: сущность и характерные черты современного менеджмента; внешнюю и внутреннюю среду организации; стили управления, виды коммуникации; принципы делового общения в коллективе; управленческий цикл; функции менеджмента: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта; особенности менеджмента в области			МДК.03.01. Управление структурным подразделением организации	ОК 1 - 9 ПК 3.1 - 3.5

	профессиональной деятельности; систему методов управления; процесс и методику принятия и реализации управленческих решений; порядок оформления табеля учета рабочего времени; методику расчета заработной платы; методики расчета экономических показателей; основные приемы организации работы исполнителей; формы документов, порядок их заполнения.				
ПМ.04	Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих				
	Вариативная часть учебных циклов ППССЗ (определяется образовательной организацией самостоятельно)	918	612		
	Всего часов обучения по учебным циклам ППССЗ	3132	2088		
УП.00	Учебная практика	11 нед.	396		ОК 1 - 9 ПК 1.1 - 1.4, 2.1 - 2.3, 3.1 - 3.5
ПП.00	Производственная практика (по профилю специальности)				
ПДП.00	Производственная практика (преддипломная)	4 нед.			
ПА.00	Промежуточная аттестация	3 нед.			
ГИА.00	Государственная (итоговая) аттестация	6 нед.			
ГИА.01	Подготовка выпускной квалификационной работы	4 нед.			
ГИА.02	Защита выпускной квалификационной работы	2 нед.			

5. Документы, определяющие содержание образовательного процесса ППССЗ предусматривает изучение следующих учебных циклов:
общего гуманитарного и социально-экономического;
математического и общего естественнонаучного;
профессионального;
и разделов:
учебная практика;
производственная практика (по профилю специальности);
производственная практика (преддипломная);
промежуточная аттестация;
государственная итоговая аттестация.

Обязательная часть ППССЗ по учебным циклам должна составлять около 70 процентов от общего объема времени, отведенного на их освоение.

Вариативная часть (около 30 процентов) дает возможность расширения и (или) углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования.

Общий гуманитарный и социально-экономический, математический и общий естественнонаучный научные учебные циклы состоят из дисциплин.

ОГСЭ.01. Основы философии

ОГСЭ.02. История

ОГСЭ.03. Иностранный язык

ОГСЭ.04. Физическая культура

ЕН.01. Математика

ЕН.02. Экологические основы природопользования

Профессиональный учебный цикл состоит из общепрофессиональных дисциплин и профессиональных модулей в соответствии с видами деятельности

ОП.01. Основы коммерческой деятельности

ОП.02. Теоретические основы товароведения

ОП.03. Статистика

ОП.04. Информационные технологии в профессиональной деятельности

ОП.05. Документационное обеспечение управления

ОП.06. Правовое обеспечение профессиональной деятельности

ОП.07. Бухгалтерский учет

ОП.08. Метрология и стандартизация

ОП.09. Безопасность жизнедеятельности

Обязательная часть профессионального учебного цикла ППССЗ предусматривает изучение дисциплины "Безопасность жизнедеятельности

В состав профессиональных модулей входят:

ПМ.01 Управление ассортиментом товаров

МДК.01.01. Основы управления ассортиментом товаров

ПМ.02 Организация и проведение экспертизы и оценки качества товаров

МДК.02.01. Оценка качества товаров и основы экспертизы

ПМ.03 Организация работ в подразделении организации

МДК.03.01. Управление структурным подразделением организации

ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

МДК.04.01. Выполнение работ продавца продовольственных товаров

При освоении обучающимися профессиональных модулей проводятся учебная и (или) производственная практика (по профилю специальности).

Практика является обязательным разделом ППССЗ. Она представляет собой вид учебной деятельности, направленной на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции в процессе выполнения определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

При реализации ППССЗ предусматриваются следующие виды практик: учебная и производственная.

Производственная практика состоит из двух этапов: практики по профилю специальности и преддипломной практики.

Учебная практика и производственная практика (по профилю специальности) проводятся техникумом при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и могут реализовываться как концентрированно в несколько периодов, так и рассредоточенно, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей, а так же на базе Регионального отраслевого ресурсного центра техникума в случае, если количество часов практики составляет не более 72.

Формы отчетности определяются следующим образом:

- по учебной практике – дневник;
- по производственной практике (практика по профилю специальности) – отчёт.

Производственная практика должна проводиться в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Аттестация по итогам производственной практики проводится на основании результатов, подтвержденных документами соответствующих организаций.

5.1. Учебный план ППССЗ по специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров» ГБПОУ РО «РТТС»

(см. приложение №1)

5.2. Календарный график учебного процесса (см. приложение №2)

5.3. Аннотации рабочих программ учебных дисциплин, профессиональных модулей и программ учебной и производственной практик (см. приложение №3)

6. Ресурсное обеспечение ОПОП

6.1. Кадровое обеспечение учебного процесса

Реализация ППСЗ по специальности обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Мастера производственного обучения имеют квалификацию по профессии рабочего на 1–2 разряда выше, чем предусмотрено образовательным стандартом для выпускников. Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального цикла, эти преподаватели и мастера производственного обучения проходят стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

Все преподаватели общеобразовательных дисциплин имеют высшее профессиональное образование, соответствующее профилю дисциплины.

6.2. Учебно-методическое и информационное обеспечение образовательного процесса при реализации основной профессиональной образовательной программы

Информационное обеспечение образовательного процесса

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивает доступ каждого обучающегося к базам данных и библиотечным фондам, формируемым по полному перечню дисциплин (модулей) ОПОП.

Во время самостоятельной подготовки обучающиеся обеспечены доступом к сети Интернет.

Каждый обучающийся обеспечен не менее чем одним учебным печатным изданием по каждой дисциплине профессионального цикла и учебно-методическими печатными изданиями по каждому междисциплинарному курсу.

Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 – 8 лет. Библиотечный фонд, помимо учебной литературы, включает официальные, справочно-библиографические и периодические издания в расчете 1-2 экземпляра на каждые 100 обучающихся.

Каждому обучающемуся обеспечен доступ к комплектам библиотечного фонда. Образовательное учреждение предоставляет обучающимся возможность оперативного обмена информацией с отечественными образовательными учреждениями, организациями и доступ к современным профессиональным базам данных и информационным ресурсам сети Интернет.

Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

Основная профессиональная образовательная программа обеспечена учебно-методической документацией по всем дисциплинам, междисциплинарным курсам и профессиональным модулям ОПОП

Внеаудиторная работа сопровождается методическим обеспечением и обоснованием времени, затрачиваемого на ее выполнение.

По каждой дисциплине, профессиональному модулю сформированы рабочие программы и учебно-методические комплексы, содержащие методические рекомендации по изучению дисциплины, профессионального модуля, учебные материалы (конспекты лекций, презентации, контрольные задания, методические указания по выполнению контрольных работ, образцы тестов и т.п.).

Для прохождения учебной и производственной практик разработаны соответствующие программы; для подготовки к государственной итоговой аттестации – методические указания по выполнению письменной экзаменационной работы и выполнению выпускных практических квалификационных работ.

Обучение обучающихся владению информационными технологиями осуществляется на уроках информатики. Обучающиеся продолжают знакомство с информационными технологиями и на уроках общеобразовательной подготовки и при изучении предметов профессионального цикла.

Для проведения уроков преподаватели используют:

- презентации;
- видеосюжеты и видеофильмы;
- электронные учебники и пособия, демонстрация с помощью компьютера и мультимедийного проектора;
- образовательные ресурсы Интернета;
- DVD и CD диски с картинками и иллюстрациями.

В образовательном процессе реализуется компетентностный подход с использованием активных форм проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

7. Материально-техническое обеспечение реализации основной профессиональной образовательной программы

ГБПОУ РО «РТТС», реализующий основную профессиональную образовательную программу по специальности среднего профессионального образования - ППССЗ, обеспечивающей проведение всех видов лабораторных работ и практических занятий, дисциплинарной, междисциплинарной и модульной подготовки, учебной практики, предусмотренных учебным планом техникума.

Материально-техническое обеспечение соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Реализация ОПОП обеспечивает: - выполнение обучающимся лабораторных работ и практических занятий, включая как обязательный компонент практические задания с использованием персональных компьютеров; освоение обучающимся профессиональных модулей в условиях созданной соответствующей образовательной среды в техникуме;

Образовательное учреждение обеспечено необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения.

В техникуме для обучения специальности имеются:

Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

социально-экономических дисциплин;
иностранного языка;
математики и статистики;
коммерческой деятельности;
менеджмента и маркетинга;
документационного обеспечения управления;
бухгалтерского учета;
метрологии и стандартизации;
экологических основ природопользования;
безопасности жизнедеятельности и охраны труда.

Лаборатории:

информационных технологий в профессиональной деятельности;
товароведения и экспертизы продовольственных товаров;
товароведения и экспертизы непродовольственных товаров;
логистики;
технического оснащения торговых организаций.

Мастерские:

учебный магазин;
учебный склад.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;
открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;
стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.

Залы:

библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет;
актовый зал.

8. Оценка результатов освоения основной профессиональной образовательной программы

8.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

С целью контроля и оценки результатов подготовки и учета индивидуальных образовательных достижений, обучающихся применяются:

текущий контроль; итоговый контроль (промежуточная аттестация) Правила участия в контролируемых мероприятиях и критерии оценивания достижений, обучающихся определяются Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль результатов подготовки осуществляется преподавателем и/или обучающимся в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных домашних заданий или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о:

- выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности;
- правильности выполнения требуемых действий;
- соответствие формы действия данному этапу усвоения учебного материала;
- формировании действия с должной мерой обобщения, освоения (автоматизированности, быстроты выполнения и др.) и т.д.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации студентов СПО по очной форме получения образования не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов – 10.

Итоговый контроль результатов подготовки обучающихся осуществляется комиссией в форме зачетов/дифференцированных зачетов и/или экзаменов с участием ведущего (их) преподавателя (ей).

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

Образовательным учреждением созданы условия для максимального приближения программ текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам и междисциплинарным курсам профессионального цикла к условиям их будущей профессиональной деятельности, для чего, кроме преподавателей конкретной дисциплины (междисциплинарного курса), в качестве внешних экспертов активно привлекаются работодатели, преподаватели, читающие смежные дисциплины.

Текущий контроль проводится преподавателем в процессе обучения. Обучение по профессиональному модулю завершается промежуточной аттестацией в форме экзамена квалификационного, который проводит экзаменационная комиссия. В состав экзаменационной комиссии могут входить представители общественных организаций, потенциальные работодатели, специалисты профильных предприятий.

Конкретные формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разработаны техникумом самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течение первых двух месяцев от начала обучения.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников

осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям ОПОП (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств (далее – ФОС), позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции.

Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно, а для государственной итоговой аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением после предварительного положительного заключения работодателей.

ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы и контрольно-оценочные средства, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов подготовки: типовые задания, контрольные работы, тесты, компетентностно-оценочные материалы и иные методы контроля, позволяющие оценить знания, умения, навыки и соответствующий уровень приобретённых компетенций, разработанные в соответствии с требованиями ФГОС по данному направлению подготовки, целями и задачами программы среднего профессионального образования и её учебному плану и обеспечивающие оценку качества общекультурных, профессиональных и дополнительных профессиональных компетенций, приобретаемых выпускником.

При разработке оценочных средств для контроля качества изучения модулей, дисциплин, практик учтены все виды связей между включёнными в их состав знаниями, умениями, навыками, позволяющие установить качество сформированных у обучающихся компетенций по видам деятельности и степень общей готовности выпускников к профессиональной деятельности, предусмотрена оценка способности обучающихся к творческой деятельности, их готовности вести поиск решения новых задач, связанных с недостаточностью конкретных специальных знаний и отсутствием некоторых алгоритмов профессионально значимого поведения.

Обучающимся и представителям работодателей предоставляется возможность оценки содержания, организации и качества учебного процесса в целом, а также деятельности отдельных преподавателей техникума.

8.2. Организация государственной итоговой аттестации выпускников.

Государственная (итоговая) аттестация выпускника является обязательной и осуществляется после освоения ППСЗ специальности 38.02.05 Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров" в полном объеме.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и

прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Тематика выпускной квалификационной работы соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей и отражается в программе ГИА.

В ходе подготовке к Государственной итоговой аттестации проводятся обзорные лекции, индивидуальные и групповые консультации по выполнению выпускной квалификационной работы.

К государственной (итоговой) аттестации допускаются лица, выполнившие требования, предусмотренные программой и успешно прошедшие все промежуточные аттестационные испытания, предусмотренные программами учебных дисциплин и профессиональных модулей.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. Для этих целей выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов и т.п., творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики и так далее.

Оценка качества освоения основной профессиональной образовательной программы осуществляется государственной аттестационной комиссией по результатам сдачи государственной (итоговой) аттестации, промежуточных аттестационных испытаний и на основании документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций.

Лицам, прошедшим соответствующее обучение в полном объеме и аттестацию, образовательными учреждениями выдаются документы установленного образца.

8.3. Программа государственной итоговой аттестации выпускников специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»

Вид государственной итоговой аттестации – защита выпускной квалификационной работы (дипломный проект). Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации составляет 2 недели в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом и учебным планом техникума. Сроки проведения государственной итоговой аттестации – согласно графику проведения ГИА и графику учебного процесса техникума.

Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации.

Подготовка ГИА:

- утверждение состава государственной экзаменационной комиссии приказом директора техникума;
- разработка (корректировка) тем выпускных квалификационных работ специальности 38.02.05 «Товароведение и экспертиза качества потребительских товаров»
- закрепление тем письменных экзаменационных и выпускных практических квалификационных работ за обучающимися (не позднее, чем за 6 месяцев до начала государственной итоговой аттестации), утверждение приказом директора техникума.

Процедура проведения ГИА:

- рассмотрение комиссией производственных характеристик обучающегося, дневников производственной практики, листов оценки профессиональных и общих компетенций, протоколов промежуточной аттестации по профессиональным модулям;
- защита выпускных квалификационных работ, которая включает: доклад обучающегося, чтение рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося на вопросы;
- рассмотрение актов выполнения выпускных квалификационных работ которые выполняются на базе предприятий по месту прохождения производственной практики.;
- решение государственной экзаменационной комиссии (включает вывод об освоении вида профессиональной деятельности, соответствующего профессиональным компетенциям, и заключение о присвоении квалификации).

Форма проведения государственной итоговой аттестации – устная (при защите выпускных квалификационных работ).

9. Воспитательная работа

Воспитательная работа в техникуме осуществляется в соответствии с основными направлениями нравственно-эстетического воспитания и гуманитарной подготовки в ходе учебного процесса и внеаудиторной деятельности, обучающихся ГБПОУ РО «РТТС».

Воспитательная работа и гуманитарная подготовка студентов соответствует Государственным образовательным стандартам.

Концепцию формирования среды техникума, обеспечивающей развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяют следующие документы:

- Правила внутреннего распорядка для обучающихся ГБПОУ РО «РТТС».
- Правила приема в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о приемной комиссии.
- Положение о системе и критериях оценки вступительных испытаний в государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении РО «РТТС».
- Правила предоставления платных образовательных услуг ГБПОУ РО

«РТТС».

- Положение о переходе обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования, с платного обучения на бесплатное ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о системе качества образования в ГБПОУ РО «РТТС».
- Правила перевода, отчисления и восстановления обучающихся ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение об апелляции по результатам вступительных испытаний в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения отношений между ГБПОУ РО «РТТС» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся.
- Правила внутреннего распорядка для проживающих в общежитии ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о порядке применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о порядке и основаниях предоставления академического отпуска обучающимся ГБПОУ РО «РТТС».
- Порядок назначения государственной академической и государственной социальной стипендии в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о порядке зачисления на полное государственное обеспечение и предоставления дополнительных гарантий по социальной защите прав детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, лиц из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей в период обучения в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение об организации обучения детей с ограниченными возможностями здоровья в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о Совете профилактики правонарушений и безнадзорности несовершеннолетних в ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о студенческом общежитии.
- Положение о Педагогическом совете.
- Положение о Совете самоуправления.
- Положение о Студенческом совете.
- Положение о классном руководстве.
- Положение о порядке зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность ГБПОУ РО «РТТС».

- Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся ГБПОУ РО «РТТС».
- Положение о выпускной квалификационной работе.
- Положение об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю.

Целью воспитательной работы в техникуме является создание условий для воспитания у подрастающего поколения активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества, содействие профессиональному становлению обучающихся.

Задачи воспитательной работы:

- создание образовательно-воспитательной среды, обеспечивающей наиболее благоприятные условия для формирования личности обучающихся, их самоопределения и профессионального развития, адаптации и социализации;
- формирование гражданской ответственности и правового самосознания, духовности и культуры, инициативности, самостоятельности, толерантности;
- сохранение нравственно-эстетического, физического и спортивного развития личности;
- укрепление гражданско-правового и военно-патриотического воспитания;
- формирование экологической культуры, привычки к здоровому образу жизни, профилактика асоциального поведения обучающихся;
- укрепление гражданского единства, межнационального и межконфессионального согласия.
- *Концепция системы воспитательной работы* с обучающимися ГБПОУ РО «РТТС» содержит следующие элементы:
 - формирование у обучающихся общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО и с учетом требований профессиональных стандартов, движения WorldSkills.
 - создание условий для воспитания у подрастающего поколения активной гражданской позиции, гражданской ответственности, основанной на традиционных культурных, духовных и нравственных ценностях российского общества;
 - гуманистический подход к воспитанию;
 - создание условий для самореализации личности, обеспечение её прав на самоопределение;
 - содействие развитию гражданского общества и укреплению правового государства;
 - формирование у обучающихся картины мира, адекватной современному уровню знаний;
 - повышение уровня общей культуры в соответствии с мировыми стандартами;
 - интеграцию индивида в системах мировой и национальных культур;

- актуализацию тенденции к поиску взаимопонимания и сотрудничеству между людьми;
- реализацию права обучающихся на свободу выбора взглядов и убеждений;
- создание условий для укрепления здоровья обучающихся;
- содействие профессиональному становлению обучающихся
- *Основные направления воспитательной работы в техникуме:*
- внедрение системы развивающих, ролевых, спортивных игр, конкурсов, соревнований по направлениям: профессия, здоровьесбережение, правоведение, патриотизм, политика, толерантность, семейные ценности, экология, культурное наследие, научно-техническое творчество, молодежные интересы;
- индивидуальное и групповое сопровождение внеаудиторной деятельности;
- участие в районных, городских, региональных программах;
- Использование комплексных учебно-воспитательных технологий позволяет увеличивать количество обучающихся, педагогических работников, социальных партнеров удовлетворенных качеством процессов учебно-воспитательной направленности, обеспечивает:
- сформированность общих компетенций обучающихся;
- увеличение доли обучающихся, вовлеченных в организованные формы занятости;
- позитивные тенденции в студенческой среде, снижение показателей различных негативных явлений в молодежной среде;
- стабильную динамику показателей результативности в учебе, спорте, творческой деятельности;
- рост числа участников олимпиад (в том числе WorldSkills), конкурсов, соревнований интеллектуального характера, творческих конкурсов, фестивалей, социальных проектов;
- стабильную динамику укрепления здоровья, рост числа участников спортивных секций, соревнований, сдаче норм ГТО;
- активное участие обучающихся в студенческом самоуправлении;
- усиление взаимодействия техникума с учреждениями образования, культуры, искусства, средствами массовой информации;
- формирование положительного имиджа техникума;
- высокий уровень адаптации обучающихся в образовательной среде техникума, конструктивные взаимоотношения в студенческой среде;
- повышение экологического сознания обучающихся, умение строить отношения с природой;
- успешную адаптацию и социализацию выпускников, эффективность их профессиональной деятельности.

Таким образом, в техникуме формируется социокультурная среда, создаются условия, необходимые для всестороннего развития и социализации личности, сохранения здоровья обучающихся, развитию воспитательного

компонента образовательного процесса, включая развитие студенческого самоуправления, участие обучающихся в работе общественных организаций, спортивных и творческих клубов.

В техникуме существуют многолетние традиции проведения творческих студенческих мероприятий. Большое значение в культурно-просветительской работе играют различные студенческие объединения ГБПОУ РО «РТТС».

Проводится работа по таким направлениям, как организация и проведение досуговых мероприятий, выставок, концертов, конкурсов, праздников, создание творческих коллективов и объединений, вовлечение обучающихся в социально-значимые акции и мероприятия.

Особое внимание уделяется работе с первокурсниками, вопросам адаптации вчерашних школьников к новым для них условиям учебы, взаимоотношений в коллективе и другим проблемам. С этой целью в ГБПОУ РО «РТТС» проводят специальные мероприятия.

В техникуме уделяется значительное внимание обеспечению социальной защиты и охране здоровья студентов. Это направление реализуют следующие структурные подразделения и организации: управление социальной и воспитательной работы. В техникуме действует программа по профилактике наркомании, СПИДа, проводятся акции против курения.

ГБПОУ РО «РТТС» располагает общежитием, в котором проживают обучающиеся техникума.

Здание общежития имеет технический паспорт, свидетельство о Госрегистрации, санитарно-эпидемиологическое заключение. Жилищно-бытовые условия проживающих в общежитиях соответствуют санитарным нормам.